

T r i z s községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015.április hó 22. napján tartott ülésének

- a./ - jegyzőkönyve**
- b./ - tárgysorozat**
- c./ - határozata 17-22**
- d./ - rendelete 4-6**

Határozata:

- 17. A 2014.évi ellenőrzési jelentésről
- 18. Az Önkormányzat 2015.évi közbeszerzési terve
- 19. Trizs Község Önkormányzat 2014-től 2019-ig terjedő időszakra szóló gazdasági programja
- 20. Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában kormányzati funkció felvételének kezdeményezése
- 21. Az önkormányzat működőképessége megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtásáról
- 22. Falugondnoki mikrobusz beszerzéséről

Rendelete:

- 4. az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 5. a 2014.évi költségvetése végrehajtásáról
- 6. a tűzgyújtás helyi szabályairól

Trizs, 2015. május 26.



Jegyzőkönyv

Készült: T r i z s Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 22. napján 15 órai kezdettel tartott üléséről.

Az ülés helye: Községi Önkormányzat Trizs

Jelen vannak: Mácsi Istvánné polgármester,
Tóth István alpolgármester,
Garan László képviselő,
Gáspár Istvánné képviselő,
Süttő Krisztián képviselő

Tanácskozási joggal jelen volt meghívottak:

a./ az ülés egész tartamára:

Zelenka Andrea jegyző

Paizsné Ablonczy Emőke gazdálkodási előadó

M á c s i I s t v á n n é polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, a jelenléti ív alapján megállapította, hogy az 5 képviselő-testületi tag közül mind az 5 jelen van, az ülés határozatképes, azt megnyitotta.

Ezt követően a képviselő-testület a javasolt napirendi pontokat – egyhangúlag – a következők szerint fogadta el:

N A P I R E N D

T á r g y:

- 1./ Javaslat az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítására
- 2./ Az önkormányzat 2014.évi költségvetési beszámolója, Zárszámadási rendelete
- 3./ A 2014.évi ellenőrzési jelentés
- 4./ Javaslat az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervére
- 5./ Javaslat az önkormányzat 2014-2019 közötti Gazdasági Programjára
- 6./ Javaslat az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szakfeladatok módosítására

E l ő a d ó:

Mácsi Istvánné polgármester

Mácsi Istvánné polgármester

Mácsi Istvánné polgármester

Mácsi Istvánné polgármester

Mácsi Istvánné polgármester

Mácsi Istvánné polgármester

7./ Javaslat a helyi önkormányzat működőképességének megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtására

Mácsi Istvánné polgármester

8./ Javaslat a tűzgyújtás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Mácsi Istvánné polgármester

9./ Indítványok, bejelentések

A napirendi pont tárgyalása

Első napirendi pont: Javaslat az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítására

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester az **1.) napirendi pont** keretében elmondta, hogy az önkormányzat 2014.évi költségvetésének a módosításáról szóló anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kérdés és észrevétel hiányában, javasolta az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítását.

Az 5 fős képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Trizs Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
4/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló
3/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi

Második napirendi pont: Az önkormányzat 2014.évi költségvetési beszámolója, Zárszámadási rendelete

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester a **2.) napirendi pont** keretében elmondta, hogy az önkormányzat 2014.évi költségvetési beszámolójára vonatkozó anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. A táblázat és a formátum teljesen új. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kiegészítésként elmondta, hogy az új elvárásoknak megfelelően a kincstár minden normatívával elszámoltatja az önkormányzatokat. A nagy összegű bevételek a közfoglalkoztatásból erednek.

Kérdés, hozzászólás nem volt a napirendi ponttal kapcsolatban.

M á c s i I s t v á n n é polgármester egyéb kérdés és hozzászólás hiányában javasolta az önkormányzat 2014.költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet elfogadását.

Az 5 fős képviselő-testület 4 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 1 tartózkodás mellett az alábbi rendeletet alkotta:

**Trizs Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
5/2015.(V.08.) önkormányzati rendelete
a 2014. évi költségvetése végrehajtásáról**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Harmadik napirendi pont: A 2014.évi ellenőrzési jelentés

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester a 3.) *napirendi pont* keretében elmondta, hogy a 2014.évre vonatkozó ellenőrzési jelentés elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kérdés és hozzászólás hiányában javasolta a 2014.évi ellenőrzési jelentés elfogadását.

Az 5 fős Képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

**17/2015.(IV.22.) számú Képviselő-testületi
h a t á r o z a t**

Tárgy: A 2014.évi ellenőrzési jelentésről

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékletét képező előterjesztés szerint tárgyalta a 2014.évi ellenőrzési jelentést, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerű

Negyedik napirendi pont: Javaslat az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervére

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester a 4.) *napirendi pont* keretében elmondta, hogy az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervére vonatkozó anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kérdés és hozzászólás hiányában javasolta az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervének az elfogadását.

Az 5 fős Képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

18/2015.(IV.22.) számú Képviselő-testületi

h a t á r o z a t

Tárgy: Az Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési terve

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékelvét képező előterjesztés szerint tárgyalta az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervét. Az önkormányzat közbeszerzési terve nemleges, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerűen

Ötödik napirendi pont: Javaslat az önkormányzat 2014-2019 közötti Gazdasági Programjára

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester az 5.) *napirendi pont* keretében elmondta, hogy az önkormányzat 2014-2019. közötti Gazdasági Programjára vonatkozó anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kiegészítésként elmondta, hogy a ravatalozóban lévő hűtő már elavult, az új koporsókat nem lehet alá tenni. A mostani hűtő egy bizonyos hőmérsékletet tud tartani. Érdeklődött, hogy mennyibe kerülne egy fiókos hűtő beszerzése. Azt gondolta, hogy az önkormányzat anyagi lehetősége nem engedi meg egy hűtő beszerzését, de a hűtő vásárlását 200-300 EFT-ből meg lehet oldani. Az összegre való tekintettel a testület tagjainak el kellene gondolkodnia a vásárláson. A halottak hozzátartozói

nyugodtabbak lennének, ha a tárolás helyben megoldódna. A ravatalozó asztal is cserére szorulna.

Gáspár Istvánné képviselő hozzáfűzte, hogy WC kialakítására is szükség lenne a temetőben.

Mácsi Istvánné polgármester válaszként elmondta, hogy a gond a WC helyének a megfelelő kijelölésénél kezdődik.

Mácsi Istvánné polgármester elmondta, hogy a gazdasági programba belekerült a sportépület fejlesztése, viszont nem tudja a csapat jövőbeli elképzelését.

Süttő Krisztián képviselő hozzáfűzte, hogy a csapat a szezont megkezdte, de ő a következő szezont már nem kezdi meg. Ugyanakkor a lehetőséget meg kell hagyni az esetleges utánpótlásnak.

Garan László képviselő hozzáfűzte, hogy ő a következő időszakban a sportöltözőre már nem nagyon költene. A fejlesztés tekintetében nem látja nagy jövőjét.

Mácsi Istvánné polgármester hozzáfűzte, hogy ő funkcióbővítésére gondolt az öltözővel kapcsolatban. Valamikor az épület úgy készült, hogy bakancsos turista szállónak is ki lehessen alakítani. A kialakítása és a beosztása is megfelel annak, hogy idővel ki lehessen adni szállásként. Ő nem a csapat elől szeretné elvenni az épületet, de ha a csapat úgy dönt, hogy nem lesz folytatás, akkor a testületnek gondolkoznia kell a jövőn, hiszen a gazdasági program 2020-ig szól.

Süttő Krisztián képviselő hozzáfűzte, hogy a gazdasági programba betervezésre kerülhet, hiszen nem okoz semmiféle problémát.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

Mácsi Istvánné polgármester egyéb kérdés és hozzászólás hiányában javasolta az önkormányzat gazdasági programjának az elfogadását a fent említett módosításokkal.

Az 5 fős Képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

19/2015.(IV.22.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Tárgy: Trizs Község Önkormányzat 2014-től 2019-ig terjedő időszakra szóló gazdasági programja

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014-től 2019-ig terjedő időszakra szóló gazdasági programját és annak végrehajtásával összefüggő feladatait a

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (1) bekezdésében előírtakra figyelemmel a következők szerint határozza meg.

1. Az önkormányzat a település vonzóvá tétele és a lakosság ellátási színvonalának javítása érdekében arra törekszik, hogy elősegítse a gazdasági programban megfogalmazott feladatok megvalósítását.
2. Az önkormányzat a gazdasági program megvalósítása érdekében kiemelt feladatának tekinti:
 - az infrastruktúra további fejlesztését,
 - a környezetkultúra javítását, a településesztétikai kultúra fejlesztését,
 - a feladat- és intézménystruktúra színvonalának megtartását és fejlesztését,
 - az intézmények minőségi ellátottságának és kihasználtságának javítását.
3. A jelen határozat által meghatározott feladatok végrehajtásáért a polgármester a felelős.
4. A program végrehajtásához szükséges forrásokat az éves költségvetés készítésekor biztosítani kell.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerű

Hatodik napirendi pont: Javaslat az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szakfeladatok módosítására

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester a **6.) napirendi pont** keretében elmondta, hogy az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szakfeladatok módosítására vonatkozó anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kérdés és hozzászólás hiányában javasolta az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában a szakfeladatok módosítását.

Az 5 fős Képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

20/2015.(IV.22.) számú Képviselő-testületi

h a t á r o z a t

Tárgy: Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában kormányzati funkció felvételének kezdeményezése.

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában a

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

kormányzati funkció felvételét kezdeményezi.

Felelős: jegyző

Határidő: 8 napon belül

Hetedik napirendi pont: Javaslat a helyi önkormányzat működőképességének megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtására.

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester a 7.) *napirendi pont* keretében elmondta, hogy az önkormányzat működőképességének megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli költségvetési támogatás benyújtására vonatkozó anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kiegészítésként elmondta, hogy a pályázat benyújtására az idei évben szintén két alkalommal kerülhet sor. Az önkormányzat jelenleg nem rendelkezik sok kifizetetlen számlával, de a kis összegű támogatás is segítené az önkormányzat költségvetését.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester kérdés és hozzászólás hiányában javasolta az önkormányzat működőképességének megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtását.

Az 5 fős Képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

21/2015.(IV.22.) számú Képviselő-testületi h a t á r o z a t

Tárgy: Az önkormányzat működőképessége megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1.7. pontja és a III. 4. pontja alapján az

önkormányzat működőképességének megőrzése érdekében támogatási igény benyújtásáról dönt.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerű

Nyolcadik napirendi pont: Javaslat a tűzgyújtás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotására.

A napirendi pont előadója: Mácsi Istvánné polgármester

M á c s i I s t v á n n é polgármester a 8.) **napirendi pont** keretében elmondta, hogy a tűzgyújtás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletre vonatkozó anyag elkészült, melyet a meghívóval együtt minden képviselő megkapott. Kérte a testület tagjainak észrevételeit, kérdéseit, hozzászólásait a kiküldött anyaggal kapcsolatban.

S ü t t ő K r i s z t i á n képviselő javasolta, hogy pénteken és szombaton mindenképpen délután lehessen égetni.

G a r a n L á s z l ó képviselő javasolta, hogy pénteken és szombaton is lehessen égetni.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester egyéb kérdés és észrevétel hiányában, javasolta a tűzgyújtás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotását.

Az 5 fős képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Trizs Község Önkormányzat
Képviselő- testületének
6/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelete
a tűzgyújtás helyi szabályairól

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Kilencedik napirendi pont: Indítványok, bejelentések

M á c s i I s t v á n n é polgármester elmondta, hogy a falugondnoki gépjármű beszerzésére irányuló pályázaton az önkormányzat szeretne elindulni. A támogatási igény benyújtására vonatkozó rendelet megjelent és hatályba lépett. Az Aventis Consult a pályázati előkészületeket elkezdte. A közeljövőben nem várható ismételt ilyen pályázati kiírás. Az önkormányzat 5 éves fenntartási időszaka augusztus hónapban lejárt. A feltételek hasonlóak, az elmúlt évekhez képest. Az önkormányzat a pályázaton megigényelheti a busz nettó kiadási árát, ami maximum 8 millió forint lehet. A településnek az lenne a legjobb, ha mind a két autó megmaradna, de természetesen az önkormányzat lehetőségeit figyelembe véve ezt tüzetesen át kell gondolni. Amíg a támogatási igény nem kerül benyújtásra és nem kerül kedvező

elbírálásra, addig a jelenlegi autó sorsáról nem érdemes beszélni. Az áfa összege az önkormányzatot terheli önerőként, ami kb. 2.200 Ft.

G a r a n L á s z l ó képviselő hozzáfűzte, hogy beleviszik az önkormányzatokat egy olyanba, amire jelenleg nincs szükségük. Az autó olyan kevés kilométerrel rendelkezik, hogy véleménye szerint nincs szükség a cseréjére.

S ü t t ő K r i s z t i á n képviselő elmondta, hogy mindenképpen el kell gondolkozni az autó cseréjén. A pályázati kiírást nem szabad elhalasztani, hiszen nem lesz rá újabb lehetőség.

G a r a n L á s z l ó képviselő hozzáfűzte, hogy a jelenlegi autó még 5 évet kibírt volna, hiszen 75.000 km körül van benne. Nem támogatja, hogy az önkormányzat két autóval rendelkezzen, hiszen egyet is nehéz fenntartani.

M á c s i I s t v á n n é polgármester hozzáfűzte, hogy az autó a legtöbbször gond. A kórházba kell szállítani a betegeket, ugyanakkor az ebédet is ki kell szállítani.

T ó t h I s t v á n alpolgármester hozzáfűzte, hogy az autóval oldják meg a start munka keretében beszerezni kívánt anyagokat, eszközöket. Sok fuvardíjat megspóroltak ezzel az önkormányzatnak.

M á c s i I s t v á n n é polgármester elmondta, hogy a jelenlegi falubuszt csak áron alul tudja majd az önkormányzat értékesíteni, amit vétek lenne eladni. Valaki nagyon jól fog vele jární.

G a r a n L á s z l ó képviselő elmondta, hogy kár a jelenlegi autóért, viszont hogy kettőt tartsanak fenn, azt egyáltalán nem támogatja.

G á s p á r I s t v á n n é képviselő hozzáfűzte, hogy ha a jelenlegi autó nem lesz értékesítve, akkor az önkormányzatnak elő kell teremtenie az önerőt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester elmondta, hogy a pályázat még nem került benyújtásra. Benyújtás után először kedvező elbírálásban kell, hogy részesüljenek. A támogatás kedvező elbírálását követően az önkormányzatnak van ideje gondolkozni az önerő biztosításáról. Amennyiben az önkormányzat nem kíván élni a pályázattal, akkor egyszerűen nem veszi igénybe a támogatást.

T ó t h I s t v á n alpolgármester hozzáfűzte, hogy a településre az előregedés a jellemző. Egyre többen veszik igénybe a szolgáltatást. Az autó férőhelye viszont véges, és nem tudják mindenki igényét kielégíteni.

G á s p á r I s t v á n n é képviselő véleményében elmondta, hogy az önerő biztosítása igenis fontos dolog. Az önkormányzatnak hitel kell felvennie az önerő biztosítása céljából.

Z e l e n k a A n d r e a jegyző tájékoztatásul elmondta, hogy az önkormányzat vehet fel folyószámla hitelt, melyet az adott évben vissza is kell fizetni. Éven túli tartozása ugyanis nem lehet az önkormányzatnak.

S ü t t ő K r i s z t i á n képviselő hozzáfűzte, hogy legoptimálisabb dolog először a pályázat benyújtása.

G a r a n L á s z l ó képviselő hozzáfűzte, hogy a jelenlegi autót nagyon nehezen tudják majd értékesíteni, azt is csak áron alul.

G á s p á r I s t v á n n é képviselő javasolta, hogy a pályázatot mindenképpen be kell nyújtani.

Több kérdés, hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester egyéb kérdés és hozzászólás hiányában javasolta a falugondnoki autó lecserélésére kiírt pályázat benyújtását.

Az 5 fős Képviselő-testület egyhangú 5 igen szavazattal, 0 ellenszavazat és 0 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

22/2015.(IV.22.) számú Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Falugondnoki mikrobusz beszerzéséről

Trizs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015.(IV.17.) számú rendelete alapján támogatási kérelmet kíván benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalhoz a már működő szolgáltatás kapcsán új mikrobusz beszerzésére, melynek nettó ára: legfeljebb 8.000.000.-Ft. A képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy az áfa összegét az önkormányzat saját forrásként vállalja.

A képviselő-testület szükségesnek és indokoltnak tartja a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatás fejlesztését a falugondnoki mikrobusz beszerzése által.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására és a további szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Mácsi Istvánné polgármester

Határidő: azonnal

S ü t t ő K r i s z t i á n képviselő kérte a polgármestert, hogy mindenképpen kérjen árajánlatot a ravatalozó hűtőjének a cseréjére.

M á c s i I s t v á n n é polgármester elmondta, hogy mindenképpen utána jár a dolgoknak.

G á s p á r I s t v á n n é képviselő javasolta, hogy a kutyatulajdonosak fel kell szólítani a kutyatartás szabályainak megfelelő betartására. Nagyon sok kutya az utcán kóborol.

M á c s i I s t v á n n é polgármester felvette, a testületnek el kellene döntenie, hogy a nyári rendezvények megtartásra kerüljenek-e és ha igen mikor. Az elmúlt testületi ülésen szóba került a disznótoros megrendezése, illetve nem megrendezése. Végig kell azt is gondolni, hogy kerüljön-e külön falunap megrendezésre vagy nem. Kérte a testület javaslatait, hozzászólásait.

S ü t t ő K r i s z t i á n képviselő hozzáfűzte, tavaly is beszéltek arról, hogy nem biztos, hogy szerencsés lenne az idei évbe is megrendezni a disznótoros rendezvényt. Elindult egy rendszer, amit célszerű lenne megtartani, de az a kérdés, hogy meddig csinálják ezt a szintet tovább. Tavalyi évben a tóparton tartott rendezvényt emlékezetesebbnek és jobbnak tartotta, mint a disznótorost. A település lakossága részére szervezni kellene egy kis műsorral, jó ebéddel megtervezett falunapot. A disznótoros megrendezésén viszont nagyon el kell gondolkodni a tavalyi évben történt események miatt.

G á s p á r I s t v á n n é képviselő hozzáfűzte, hogy a falunap megrendezését mindenképpen támogatja, a disznótorost viszont nem szívesen támogatja, de ha a többség úgy dönt, természetesen minden segítséget megad. A disznótoros megrendezése esetén a biztonságra mindenképpen áldozni kell.

M á c s i I s t v á n n é polgármester az elmúlt testületi ülésen javasolta, hogy disznótoros és falunap kerüljön együtt megrendezésre. Az önkormányzatnak minden adottsága, eszköze megvan egy rendezvény lebonyolításához. A tóparton rendezett esemény neki is tetszett, viszont azt sportos rendezvénynek célszerűbb lenne megtartani. A település lakosságát vendégeljék meg, mindenki üljön le és ezen az eseményen ne dolgozzon senki. Felszolgálókat kell hívni, hiszen mindenki megérdemli a sok munka után, hogy jól érezze magát.

G a r a n L á s z l ó képviselő elmondta, hogy falunapot ő is támogatja, viszont a disznótorost egyáltalán nem. A tavalyi disznótoros rendezvényben több problémát tapasztalt, mint kellemes élményeket. A tóparton rendezett eseménynek nagyobb a vonzereje, mint a falu központjában rendezettnek. Nagyon sok a munka egy rendezvény megszervezésével, melynek túlnyomó része a polgármesterre hárul.

M á c s i I s t v á n n é polgármester elmondta, hogy a közösséget össze kell fogni. A disznótoros rendezvénybe mindenki beletette a munkáját, az idejét, melynek legfontosabb célja a falu jó hírének terjesztése.

G a r a n L á s z l ó képviselő javasolta, hogy próbálják csak a község lakosságát összefogni és őket kiszolgálni. A külsős vendégek vendégül látását nem támogatja.

M á c s i I s t v á n n é polgármester felvetette, hogy ebbe az évbe akkor mindenki üljön le vacsorázni, megfőzet egy szakáccsal és felszolgálhatja az ételt, mely csak az önkormányzat udvarán képzelhető el. Legyen ez a falunap és mindenki érezze jól magát. A disznótoros rendezvény az idei évbe akkor nem kerüljön megtartásra. A községben élő fiatalokat próbálják meg itt tartani. A falunap megszervezésére július 11 napján kerülne sor egy vacsora és egy bál keretén belül.

G a r a n L á s z l ó képviselő felajánlotta, hogy társadalmi munkába elkészíti a hidat.

M á c s i I s t v á n n é polgármester elmondta, hogy az önkormányzat épületétől nem messze lévő henycz portát a tulajdonosok elkezdték értékesíteni. Az ingatlan vételi áráért a tulajdonosok 500-600 eft körül összeget kérnének.

G a r a n L á s z l ó képviselő felvetette nem tartja jó ötletnek az ingatlan vásárlását. Az ingatlan állapota nem jó, talán még bontásra is érett. Hátról omlik, nincs kapuja, nincs benne víz.

S ü t t ő K r i s z t i á n képviselő hozzáfűzte, hogy az épületet ő még csak kívülről látta, viszont az önkormányzatnál egyre nagyobb helyhiány van. Az épület közel van, nagy területű és ha az önkormányzat ki tudná használni, és természetesen van rá anyagi forrás, akkor meg kell vásárolni.

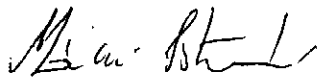
T ó t h I s t v á n alpolgármester hozzáfűzte, hogy helyszűke van és mindent lassan kinőnek.

M á c s i I s t v á n n é polgármester javasolta, hogy tartsanak helyszíni szemlét és a következő testületi ülésen döntsék el az ingatlan sorsát.

Több hozzászólás nem volt.

M á c s i I s t v á n n é polgármester megköszönte a jelenlévők részvételét és az ülést bezárta.

K. m. f.


Mácsi Istvánné
polgármester




Zelenka Andrea
jegyző





TRIZS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

M e g h í v ó

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (2)-ában biztosított jogkörömben Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülését

2015. április 22. napján (szerdán) 15.00 órára

ö s s z e h í v o m.

Helye: Községháza Trizs

Napirendi javaslat:

- 1.) Javaslat az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet módosítására.
- 2.) Az önkormányzat 2014.évi költségvetési beszámolója, Zárszámadási rendelete
- 3.) A 2014.évi ellenőrzési jelentés
- 4.) Javaslat az önkormányzat 2015.évi közbeszerzési tervére
- 5.) Javaslat az önkormányzat 2014-2019.közötti Gazdasági Programjára
- 6.) Javaslat az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szakfeladatok módosítására
- 7.) Javaslat a helyi önkormányzat működőképességének megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtására
- 8.) Javaslat a tűzgyújtás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotására
- 9.) Indítványok, bejelentések

Állandó meghívott:

Zelenka Andrea jegyző.

Szesze Mónika pénzügyi előadó

Előterjesztő

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Mácsi Istvánné
polgármester

Trizs, 2015. április 14.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Jelenléti ív

Trizs Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

2015. április hó 22-én tartott üléséről

Mácsi Istvánné	polgármester	<i>Mácsi István</i>
Tóth István	alpolgármester	<i>Tóth István</i>
Garan László	képviselő	<i>Garan László</i>
Gáspár Istvánné	képviselő	<i>Gáspár István</i>
Süttő Krisztián	képviselő	<i>Süttő Krisztián</i>

Tanácskozási joggal jelen volt meghívottak:

BAZ. Megyei Kormányhivatal	
Zelenka Andrea jegyző	<i>Zelenka Andrea</i>
Paizsné Ablonczy Emőke pénzügyi főelőadó	<i>Paizsné Ablonczy Emőke</i>

1. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
Polgármester

Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés

Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(II.27.) önkormányzati rendelet
módosításáról
a képviselő-testület 2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A testület 3/2014. (II.27.) önkormányzati rendeletével állapította meg Trizs Község Önkormányzatának 2014. évi költségvetését.

Az előirányzat módosítások rendjét a Kormány 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szabályozza.

Az előírások szerint évközi előirányzat változásokat a december 31-i fordulónappal a zárszámadás elfogadása előtt kell az önkormányzat költségvetési rendeletében átvezetni.

Az előirányzat módosítások nyilvántartásokon történő átvezetése alapján kerül majd bemutatásra a 2014. évi költségvetés bevételi és kiadási módosított előirányzata illetve az éves pénzügyi teljesítés.

Az előirányzat változások kapcsán megjelenő bevételi és kiadási előirányzatok a 2014. december 31-i aktuális értéket mutatják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet vitassa meg és fogadja el.

Trizs, 2015. április 14.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Trizs Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
4/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló
3/2014. (II.27.) önkormányzati rendelete módosításáról

Trizs Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Rendelet II. fejezet 2. § (1) és (4) bekezdései helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi költségvetését

- a) 94.434 E Ft bevétellel, ebből
- b) 94.434 E Ft kiadással

állapítja meg.

(4) A 2. §-ban megállapított kiadási előirányzatból

a) személyi kiadások	46.029 E Ft
b) munkaadót terhelő járulékok	6.949 E Ft
c) működési, fenntartási kiadások	26.787 E Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatásai	2.779 E Ft
e) működési célú pénzeszköz átadás	1.653 E Ft
f) felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0 E Ft
g) felhalmozási jellegű kiadás	10.237 E Ft

2. § A rendelet a kihirdetését követő 5.napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Trizs, 2015. április 22.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Zelenka Andrea sk.
jegyző

A kihirdetés napja: 2015. április 30.



Bevételi előirányzat módosítás +,-		Kiadási előirányzat módosítás +,-					
Bevételi előirányzat jogcímei:	Összes bevétel +,-	Személyi +,-	Munkaadói +,-	Dologi +,-	Támogatás +,-	Fejlesztés +,-	Hitel
Önkormányzatok működési támogatásai	858						
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti tám.	1.335				1.335		
Bérbírtokai intézkedések (Falugondnok ágazati pótlék)	71	71		-	-	-	-
„Szeretlek Magyarország” támogatása	195			195		-	-
Tűzfifa támogatás	676				676		-
Önkorm.kieg.támogatása	700			457	243		-
Önkormányzatok kiegészítő támogatása	-2.119			-2.119			-
Működési célú támogatások államh. belülről	14.984						-
Közfoglalkoztatás tám.	7499			7.499			-
TÁMOP	6.931	890		3.221		2.820	-
MVH támogatás	548			548			
NAV üzemanyagár kompenzáció	6			6			
Felhalmozási célú támogatás	4.102					4.102	-
Közhatalmi bevételek	39			39			
Működési bevételek	2.585						
Készletértékesítés	2526			2385	141		
Kamatbevételek	59			59			
Részesedések értékesítése	158			158			-
Egyéb működési c. átvett pénzeszköz	120			120			
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	1.700						1.700
Összes előirányzat módosítás	24.546	961	0	12.568	2395	6.922	1.700

2.) napirendi ponthoz

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
polgármester
Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés

**Trizs 2014. évi költségvetése végrehajtásáról szóló .../2015. (.....) önkormányzat rendelet-tervezet
beterjesztéséhez
a 2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1)-(2) bekezdései az alábbiakról rendelkeznek:

„91. § (1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,*
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,*
- c) a vagyonkimutatást, és*
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.”*

Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet az Áht., valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 162.§-a előírásainak megfelelő tartalommal és szerkezetben készült.

Az önkormányzat 2014. évi gazdálkodása során, folyamatos likviditási problémákkal küzdött, melyet jelentősen befolyásoltak – a számottevő saját bevétel hiánya és az elégtelen állami finanszírozás mellett – az előző évekről áthúzódó kötelezettségek.

Az önkormányzat az év során is, határidőben eleget tett valamennyi foglalkoztatási jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségének, működtette a szociális ellátórendszer különböző elemeit. Ezen jogosultságok, likviditási gondok miatt egyetlen esetben sem csorbultak, szenvedtek hátrányt.

A 2014. évi önkormányzati költségvetés végrehajtásáról szóló költségvetési beszámoló, bevételek és kiadások teljesülését mutató mellékletei szerint megállapítható, hogy az önkormányzat tervezett bevételei és kiadásai a költségvetési rendelet szerint teljesültek.

A bevételeket és kiadásokat részletező mellékletek értelemszerűen, valamennyi esetben, 2014. december 31-i állapotot tükröznek.

Az önkormányzat 2014. évi bevételei fedezték a költségvetésben tervezett kiadásokat.

A 2014. évi költségvetés ezer Ft – számlamaradvánnyal zárult.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelettervezet elfogadására.

Trizs, 2015. április 14.

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján szükséges a rendelet megalkotása.

Részletes indokolás

1-2. §

Az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtását határozza meg

3. §

A rendelet hatálybalépését és a hatályon kívül kerülő rendeleteket határozza meg.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várhatókövetkezményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A 2014. évi költségvetés végrehajtásáról szóló .../2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet tervezetben (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

A költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet alapján a gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei

- környezeti következmény: a Tervezetnek környezeti hatása nincs,
- egészségi következmény: a Tervezetnek egészségi következménye nincs.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet adminisztratív többletterhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A jogszabály megalkotása szükséges magasabb rendű jogszabállyal való összhang megteremtése érdekében.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Trizs Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
5/2015.(V.08.) önkormányzati rendelete
a 2014. évi költségvetése végrehajtásáról

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadását:

- a) 94.156 eFt összes bevétellel,
- b) 82.251 eFt összes kiadással,
- c) 11.905 eFt záró pénzkészlettel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2014. évi bevételeit jogcímenként a Rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

(3) Az (1) bekezdésben szereplő 82.251 e Ft összes kiadásból

a) működési kiadás, melyből	
aa) személyi juttatás	75.999 e Ft,
ab) munkáltatói járulékok	43.603 e Ft,
ac) dologi kiadások	6.799 e Ft,
ad) pénzeszköz átadás	21.686 e Ft,
ebből segély	3.911 e Ft,
ebből államháztartáson kívül átadott	2.779 e Ft
ebből társulásnak átadott pénzeszköz	124 e Ft,
ebből államháztartáson belül átadott	
ebből Ragályi Közös Önkormányzati Hivatalnak átadott pénzeszköz	865 eFt
b) felhalmozási jellegű kiadás	372 eFt
	4.552 e Ft,

(4) Az önkormányzat 2014. évi kiadásait jogcímenként a Rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

2.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2014. évi költségvetések végrehajtását az alábbiak szerint határozza meg:

- (a) Az 2014. évi pénzforgalom elszámolását a Rendelet 3. sz. melléklete tartalmazza.
- (b) Az önkormányzat 2014. évi eredmény kimutatását a Rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.
- (c) Az önkormányzat 2014. évi mérlegét a Rendelet 5. sz. melléklete tartalmazza.
- (d) A működési és felhalmozási jellegű bevételek és kiadások teljesülését a Rendelet 6. sz. melléklete tartalmazza.
- (e) Az önkormányzat tárgyi eszközeinek állományalakulását a Rendelet 7. sz. melléklete tartalmazza.
- (f) Az önkormányzat által nyújtott hitelek állományát a Rendelet 8. sz. melléklete tartalmazza.
- (g) Az önkormányzat által felvett hitelek állományát a Rendelet 9. sz. melléklete tartalmazza.
- (h) Az önkormányzat több éves kihatással járó döntéseit a Rendelet 10. sz. melléklete tartalmazza.

3.§ (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő ötödik napon lép hatályba.

(2) Jelen rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályon kívül kerül az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014. (II. 27.) önkormányzati rendelete, valamint az azt módosító 4/2015. (IV.30.) önkormányzati rendelet.

Trizs, 2015.április 22.

Zelenka Andrea sk.
jegyző

A kihirdetés napja: 2015. május 08.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester



BEVÉTELEK

1. sz. melléklet

Ezer
forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2014. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	12.253	13.111	13.111
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	6.758	6.758	6.758
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	0	0	0
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	3.100	4.435	4.435
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	276	276	276
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0	0
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	2.119	1.642	1.642
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	44.019	59.003	59.003
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	44.019	59.003	59.003
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás		6.931	6.931
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	2.633	6.735	5.675
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	4.102	4.102
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	0	0	0
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	0	0	0
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	0	0	0
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	2.633	2.633	1.573
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1.333	1.372	1.265
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	0	0	0
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	0	0	0
4.1.2.	-Jövedelemadók	917	917	867
4.2.	Gépjárműadó	382	421	395
4.3.	Talajterhelési díj	0	0	0
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	34	34	3
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	3.655	6.240	5.666
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0	2.526	2.526
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	1.125	1.125	987
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2.200	2.200	2.006
5.4.	Tulajdonosi bevételek	300	300	58
5.5.	Ellátási díjak	0	0	0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
5.8.	Kamatbevételek	30	89	89
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
5.10.	Egyéb működési bevételek	0	0	0
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	158	158
6.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
6.2.	Ingatlanok értékesítése	0	0	0
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
6.4.	Részesedések értékesítése	0	158	158
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0

7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	120	120
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	0	0	0
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	0	0	0
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	0	120	120
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	682	682	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések AH-n kívülről	0	0	0
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. AH-n kívülről	0	0	0
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	682	682	0
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	64.575	87.421	84.997
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	1.700	1.700
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	0	0	0
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0	1.700	1.700
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7.013	7.013	7.013
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7.013	7.013	7.013
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	0	0	0
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	0	445
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0	0	0
13.3.	Betétek megszüntetése	0	0	0
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	0	0	0
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	0	0	0
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7.013	8.713	9.158
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	71.588	96.134	94.156

KIADÁSOK

2. sz. melléklet

*Ezer
forintban*

Sor- szám	Kiadási jogcím	2014. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	68.273	84.197	75.999
1.1.	Személyi juttatások	45.068	46.029	43.603
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6.949	6.949	6.799
1.3.	Dologi kiadások	14.219	26.787	21.686
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1.298	2.779	2.724
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	739	1.653	1.187
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	0	198	198
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	664	892	865
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0	0
1.14.	- Kamattámogatások	0	0	0
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	75	563	124
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	3.315	10.237	4.552
2.1.	Beruházások	3.215	9.698	4.034
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	0	0	0
2.3.	Felújítások	100	539	518
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0	0	0
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0	0
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0	0
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	0	0	0
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	0	0	0
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0	0
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0	0
2.12.	- Lakástámogatás	0	0	0
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	0	0
3.1.	Általános tartalék	0	0	0
3.2.	Céltartalék	0	0	0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	71.588	94.434	80.551
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	1.700	1.700
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	0	1.700	1.700

6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	0	0	0
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	0	0	0
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	0	0	0
7.3.	Központi, irányítószervi támogatás	0	0	0
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	0	0	0
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	0	0	0
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	0	0	0
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	0	0	0
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	0	1.700	1.700
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	71.588	96.134	82.251

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

3. sz. melléklet

Sor-szám	Megnevezés	Összeg (E Ft)
1.	Pénzkészlet 2014. január 1-jén ebből:	7.013
2.	• Bankszámlák egyenlege	6.657
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	356
4.	Bevételek (+)	87.143
5.	Kiadások (-)	82.251
6.	Záró pénzkészlet 2014. december 31-én ebből:	11.905
7.	• Bankszámlák egyenlege	11.271
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	634

Az önkormányzat 2014. évi eredmény kimutatása

(ezer Ft-ban)

4. számú melléklet

MEGNEVEZÉS	Előző év	Tárgyév
Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	0	11.604
Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	0	51.298
Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	0
Tevékenység nettó eredményszemléletű bevételei	0	62.902
Saját termelésű készletek állományváltozása	0	0
Saját előállítású eszközök aktivált értéke	0	0
Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	5.472
Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	7.606
Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	0	0
Egyéb eredményszemléletű bevételek	0	13.078
Anyagköltség	0	7.028
Igénybevett szolgáltatások értéke	0	11.503
Eladott áruk beszerzési értéke	0	0
Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	0	0
Anyagjellegű ráfordítások	0	18.531
Béreköltség	0	39.124
Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	4.478
Bérjárulékok	0	6.799
Személyi jellegű ráfordítások	0	50.401
Értékcsökkenési leírás	0	4.264
Egyéb ráfordítások	0	7.698

TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	0	-4.914
Kapott (járó) osztalék és részesedés	0	0
Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	0	89
Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei	0	0
- ebből árfolyam nyereség	0	0
Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei	0	89
Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0	2
Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	0	0
Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai	0	0
- ebből árfolyam veszteség	0	0
Pénzügyi művelet ráfordításai:	0	2
PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	87
SZOKÁSOS EREDMÉNY	0	-4.827
Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	1.573
Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	0	7.152
Rendkívüli eredményszemléletű bevételek	0	8.725
Rendkívüli ráfordítások	0	0
RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	0	8.725
MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	0	3.898

Sorszám	ESZKÖZÖK		Állomány a tárgyév elején	Módosítások	5. sz. melléklet Állomány a tárgy időszak végén
	Megnevezés				
1.	2.		4	8	9
01	A/II/1	Vagyoni értékű jogok			
02	A/II/2	Szellemi termékek	55	0	31
03	A/II/3	Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0	0
04	A/I	Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	0	0	0
05	A/III/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	55	0	31
06	A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	74.892	0	88.300
07	A/II/3	Tenyészállatok	7.023	0	7.489
08	A/II/4	Beruházások, felújítások	328	0	189
09	A/II/5	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.000	0	11.745
10	A/II	Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	0	0	0
11	A/III/1	Tartós részesedések	108.243	0	107.723
12	A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban	24.367	0	24.209
13	A/III/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban	0	0	0
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban		0	0	0
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések (nem-pénzügyi) vállalkozásban		0	0	0
16	A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	24.367	0	24.209
17	A/III/2a	- ebből: államkötvények	28	0	28
18	A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0	0
19	A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
20	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	0	0	0
21	A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	24.395	0	24.237
22	A/IV/1/1 - ebből: immateriális javak		0	0	0
23	A/IV/1/2 - ebből: tárgyi eszközök		0	0	0
24	A/IV/1/3 - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		0	0	0
25	A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0	0
26	A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)		0	0	0
27	A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		132.693	0	131.991

	(=A/I+A/II+A/III+A/IV)
28	B/I/1 Vásárolt készletek
29	B/II/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek
30	B/II/3 Egyéb készletek
31	B/II/4 Befelejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek
32	B/II/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok
33	B/II Készletek (=B/II/1+...+B/II/5)
34	B/III/1 Nem tartós részesedések
35	B/III/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok
36	B/III/2a - ebből: kárpótlási jegyek
37	B/III/2b - ebből: kincstárjegyek
38	B/III/2c - ebből: államkötvények
39	B/III/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei
40	B/III/2e - ebből: befektetési jegyek
41	B/II Értékpapírok (=B/III/1+B/III/2)
42	B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/II+ C/II Hosszú lejáratú betétek
44	C/II/1 - ebből: hosszú lejáratú forintbetétek
45	C/II/2 - ebből: hosszú lejáratú devizabetétek
46	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek
47	C/III/1 - ebből: forintpénztár
48	C/III/2 - ebből: valutapénztár
49	C/III Forintszámlák
50	C/III/1 - ebből: kincstáron kívüli forintszámlák
51	C/III/2 - ebből: kincstári forintszámlák
52	C/IV Devizaszámlák
53	C/IV/1 - ebből: kincstáron kívüli devizában vezetett fizetési számlák
54	C/IV/2 - ebből: kincstárban vezetett devizaszámlák
55	C/V Idegén pénzeszközök
56	C/V/1 - ebből: belföldi idegen pénzeszközök
57	C/V/2 - ebből: nemzetközi támogatási programok idegen pénzeszközök
58	C/ PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)
59	D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről
60	D/II/1/a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működés

	visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
61	D/II/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0		0
62	D/II/2/a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0		0
63	D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	130		84
64	D/II/3/1 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: jövedelemadók		0	0
65	D/II/3/2 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: szociális hozzájárulási adó és járulékok		0	0
66	D/II/3/3 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók		0	0
67	D/II/3/4 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: vagyoni típusú adók		0	26
68	D/II/3/5 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: termékek és szolgáltatások adói		0	32
69	D/II/3/6 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb közhatalmi bevételek		0	26
70	D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	0		0
71	D/II/4/1 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke, közvetített szolgáltatások ellenértéke	0		0
72	D/II/4/2 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: tulajdonosi bevételek	0		0
73	D/II/4/3 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: ellátási díjak	0		0
74	D/II/4/4 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: kiszámlázott általános forgalmi adó	0		0
75	D/II/4/5 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: általános forgalmi adó visszatérítése	0		0
76	D/II/4/6 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: kamatbevételek	0		0
77	D/II/4/7 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0		0
78	D/II/4/8 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb működési bevételek	0		0
79	D/II/4/8a = ebből: költségvetési évben esedékes követelések: biztosító által fizetett kártérítés	0		0

80	D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire		0	0	0
81	D/II/5/1 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: immateriális javak értékesítése		0	0	0
82	D/II/5/2 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: ingatlanok értékesítése		0	0	0
83	D/II/5/3 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0	0	0
84	D/II/5/4 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: részesedések értékesítése		0	0	0
85	D/II/5/5 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre		0	0	0
86	D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszköze		0	0	0
87	D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		0	0	0
88	D/II/6a/1 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére: Európai Uniótól		0	0	0
89	D/II/6a/2 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére: kormányoktól és nemzeti közszervezetektől		0	0	0
90	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszköze		0	0	0
91	D/II/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		0	0	0
92	D/II/7a/1 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére: Európai Uniótól		0	0	0
93	D/II/7a/2 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére: kormányoktól és nemzeti közszervezetektől		0	0	0
94	D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		0	0	0
95	D/II/8/1 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök állami tulajdonú vállalkozásnak		0	0	0
96	D/II/8/2 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: rövid lejáratú		0	0	0

	tulajdonosi kölcsönök állami tulajdonú vállalkozásnak			
97	D/II/3 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
98	D/II/4 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
99	D/II/5 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
100	D/II/6 - ebből: költségvetési évben esedékes követelések: befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	0	0	0
101	D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0
102	D/II Költségvetési évben esedékes követelések	0	0	0
103	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0
104	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
105	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0	0
106	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0	0
107	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire	0	0	0
108	D/II/3/1 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: jövedelemadók	0	0	0
109	D/II/3/2 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: szociális hozzájárulási adó és járulékok	0	0	0
110	D/II/3/3 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: berhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0	0	0
111	D/II/3/4 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: vagyoni típusú adók	0	0	0
112	D/II/3/5 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: termékek és szolgáltatások adói	0	0	0
113	D/II/3/6 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0
114	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési	0	0	0

	bevételekre			
115	D/III/4/1 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke és közvevilett szolgáltatások ellenértéke	0	0	0
116	D/III/4/2 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: tulajdonosi bevételek	0	0	0
117	D/III/4/3 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: ellátási díjak	0	0	0
118	D/III/4/4 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0
119	D/III/4/5 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0
120	D/III/4/6 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: kamatbevételek	0	0	0
121	D/III/4/7 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
122	D/III/4/8 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: egyéb működési bevételek	0	0	0
123	D/III/4/8a = ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0
124	D/III/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések: felhalmozási bevételekre	0	0	0
125	D/III/5/1 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: immateriális javak értékesítése	0	0	0
126	D/III/5/2 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: ingatlanok értékesítése	0	0	0
127	D/III/5/3 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0
128	D/III/5/4 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: részesedések értékesítése	0	0	0

129	D/II/5/5 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0
130	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0	0
131	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
132	D/II/6a/1 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére az Európai Uniótól	0	0	0
133	D/II/6a/2 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére kormányoktól, nemzeti közszervezetektől	0	0	0
134	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0	0
135	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0
136	D/II/7a/1 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére az Európai Uniótól	0	0	0
137	D/II/7a/2 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére kormányoktól, nemzeti közszervezetektől	0	0	0
138	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	0	0	0
139	D/II/8/1 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök állami tulajdonú vállalkozásnak	0	0	0
140	D/II/8/2 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök állami tulajdonú vállalkozásnak	0	0	0
141	D/II/8/3 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: forgatási célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0
142	D/II/8/4 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: befektetési célú belföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0
143	D/II/8/5 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések: forgatási célú külföldi értékpapírok bevétele, értékesítése	0	0	0
144	D/II/8/6 - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések:	0	0	0

	befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
145	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezésének törlesztésére	0	0	0
146	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/II/8)	0	0	0
147	D/III/1 Adott előlegek			
148	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0	0
149	D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0	0
150	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0	0
151	D/III/1d - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0	0
152	D/III/1e - ebből: egyéb adott előlegek	0	0	0
153	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0
154	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0	0
155	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0	0
156	D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0	0
157	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0
158	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0	0
159	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	0	0	0
160	D/ KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/III)	130	0	84
161	E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
162	E/1 - ebből: pénzeszközök átvezetési számla	0	0	0
163	E/2 - ebből: foglalt	0	0	0
164	E/3 - ebből: azonosítás alatt álló tételek	0	0	0
165	E/4 - ebből: előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	0	0	0
166	E/5 - ebből: fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	0	0	0
167	E/6 - ebből: egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0	0
168	F/1 Eredménysemleltü bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
169	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0	0
170	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0	0
171	F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	0	0
172	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN [=A+B+C+D+E+F]	140.050	0	144.194
173	G/ Nemzeti vagyon induláskori értéke	145.322	0	145.322

174	G/II Nemzeti vagyon változásai		0	0	0
175	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		6.980	0	6.980
176	G/IV Felhalmozott eredmény		-13.209	0	-13.209
177	GV Eszközök értékhelyesbítésének forrása		0	0	0
178	GVI Mérleg szerinti eredmény		0	0	3.898
179	G/ SAJÁT TŐKE (= G/II+...+G/VI)		139.093	0	142.991
180	H/II/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		2	0	2
181	H/II/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		0	0	0
182	H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		560	0	288
183	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		0	0	0
184	H/II/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		360	0	466
185	H/II/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		0	0	0
186	H/II/5b - ebből: Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre: Európai Uniónak		0	0	0
187	H/II/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		0	0	0
188	H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		0	0	0
189	H/II/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		0	0	0
190	H/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		0	0	0
191	H/II/8b - ebből: Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre: Európai Uniónak		0	0	0
192	H/II/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		0	0	0
193	H/II/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		0	0	0
194	H/II/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		0	0	0
195	H/II/9b/1 - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		0	0	0

196	H/19c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0	0	0
197	H/19d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0	0	0
198	H/19d/1 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére: pénzügyi vállalkozásoknak	0	0	0	0
199	H/19d/2 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	0	0	0	0
200	H/19e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0	0	0
201	H/19e/1 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére: nemzetközi szervezeteknek	0	0	0	0
202	H/19e/2 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére: külföldi pénzügyi vállalkozásoknak	0	0	0	0
203	H/19e/3 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	0	0	0	0
204	H/19f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú beföldi értékpapírok beváltására	0	0	0	0
205	H/19f/1 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú beföldi értékpapírok beváltására: kincstárjegyek	0	0	0	0
206	H/19g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú beföldi értékpapírok beváltására	0	0	0	0
207	H/19g/1 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú beföldi értékpapírok beváltására: kötvények	0	0	0	0
208	H/19g/2 = ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú beföldi értékpapírok beváltására: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	0	0	0	0
209	H/19h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0	0	0
210	H/19i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing tárgyszere	0	0	0	0
211	H/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/11+...H/19)	922	0	0	756
212	H/11/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	2	0	0	2
213	H/11/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0	0	0
214	H/11/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0	0	0

215	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0
216	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0	0
217	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belültre	0	0	0
218	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0
219	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0
220	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0	0
221	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belültre	0	0	0
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	0	445
223	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0	445
224	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0	0
225	H/II/9b/1 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére: pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
226	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	0	0	0
227	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0	0
228	H/II/9d/1 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére: pénzügyi vállalkozásnak	0	0	0
229	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	0	0	0
230	H/II/9e/1 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére: nemzetközi szervezeteknek	0	0	0
231	H/II/9e/2 = ebből: költségvetési évet követően esedékes	0	0	0

	kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére: külföldi pénzügyi intézetnek				
232	H/II/9e/3 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére: fedezeti ügyletek nettó kiadása	0	0	0	0
233	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0	0	0
234	H/II/9f/1 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására: kincstárjegyek	0	0	0	0
235	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	0	0	0	0
236	H/II/9g/2 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására: könyvek	0	0	0	0
237	H/II/9g/3 = ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására: fedezeti ügyletek nettó kiadása	0	0	0	0
238	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0	0	0
239	H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing törlesztése	0	0	0	0
240	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	2	0	0	447
241	H/III/1 Kapott előlegek	0	0	0	0
242	H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadóban	0	0	0	0
243	H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0	0	0
244	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0	0
245	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0	0	0
246	H/III/4 Forgatóke elszámolása (Kincstár)	0	0	0	0
247	H/III/5 Vagyongkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszafizetési kötelezettség elszámolása	0	0	0	0
248	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0	0
249	H/III/7 Munkáltató által korongedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0	0	0
250	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások(=H/III/1+...+H/III/7)	0	0	0	0

251	HI KÖTELEZETTSÉGEK [=H/I+H/II+H/III]		924		0	1.203
252	I/ EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK				0	0
253	<i>I/1 - ebből: Belföldi idegen-pénzeszközökkel kapcsolatos sajátos forrásoldali elszámolások</i>		33		0	0
254	<i>I/2 - ebből: Nemzetközi támogatási programok idegen-pénzeszközével kapcsolatos sajátos forrásoldali elszámolások</i>		33		0	0
255	J/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK		0		0	0
256	K/1 Eredménysemleltű bevételek passzív időbeli elhatárolása		0		0	0
257	K/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		0		0	0
258	K/3 Halasztott eredménysemleltű bevételek		0		0	0
259	K/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK [=K/1+K/2+K/3]		0		0	0
260	FORRÁSOK ÖSSZESEN [=G+H+I+J+K]		140.050		0	144.194

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege

Ezer
forintban

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányza t	2014. évi módosított előirányza t	2014. évi teljesítés	Megnevezés	2014. évi eredeti előirányza t	2014. évi módosított előirányza t	2014. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	12.253	13.111	13.111	Személyi juttatások	45.068	46.029	43.603
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	44.019	59.003	59.003	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6.949	6.949	6.799
3.	2.-ből EU-s támogatás	0	6.931	6.931	Dologi kiadások	14.219	26.787	21.686
4.	Közhatalmi bevételek	1.333	1.372	1.265	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1.298	2.779	2.724
5.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	120	120	Egyéb működési célú kiadások	739	1.653	1.187
6.	5.-ből EU-s támogatás	0	0	0	Önkormányzati Hivatal finanszírozása			
7.	Egyéb működési bevételek	3.655	6.240	5.666				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	61.260	79.846	79.165	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	68.273	84.197	75.999
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)	7.013	8.713	8.713	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7.013	7.013	7.013	Likviditási célú hitelek törlesztése			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			445	Köleson törlesztése	0	1.700	1.700
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0	1.700	1.700	Betét elhelyezése			
21.	Értékpapírok bevételei							
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)	7.013	8.713	9.158	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	0	1.700	1.700
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	68.273	88.559	88.323	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	68.273	85.897	77.699

Az önkormányzat tárgyi eszköz állományának alakulása 2014. évben

7. számú melléklet

Sorszám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen
001	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	2.821	92.204	25.511	420	26.000		146.956
002	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	0	0	0
003	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	0	0	0
004	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	14.956	2.614	0	0	0	17.570
005	Térítésmentes átvétel	0	0	0	0	0	0	0
006	Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vétel miatti átvétel, vagyonkezelői jog visszavétele	0	0	0	0	0	0	0
007	Egyéb növekedés	0	404	0	0	0	0	404
008	Összes növekedés (=02+...+07)	0	15.360	2.614	0	0	0	17.974
009	Értékesítés	0	0	0	0	0	0	0
010	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	0	0	0	0	0
011	Térítésmentes átadás	0	0	0	0	0	0	0
012	Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti	0	0	0	0	0	0	0

	átadás, vagyonkezelői jog visszaadása								
013	Egyéb csökkenés	0	0	0	0	14.255	0	14.255	
014	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	0	0	14.255	0	14.255	
015	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	2.821	107.564	28.125	420	11.745	0	150.675	
016	Terv szerinti értékesítések nyitó állománya	2.766	17.312	18.488	92	0	0	38.658	
017	Terv szerinti értékesítések növekedése	24	1.952	2.148	139	0	0	4.263	
018	Terv szerinti értékesítések csökkenése	0	0	0	0	0	0	0	
019	Terv szerinti értékesítések záró állománya (=16+17-18)	2.790	19.264	20.636	231	0	0	42.921	
020	Terven felüli értékesítések nyitó állománya	0	0	0	0	0	0	0	
021	Terven felüli értékesítések növekedés	0	0	0	0	0	0	0	
022	Terven felüli értékesítések visszairás, kivezetés	0	0	0	0	0	0	0	
023	Terven felüli értékesítések záró állománya (=20+21-22)	0	0	0	0	0	0	0	
024	Értékesítések összesen (=19+23)	2.790	19.264	20.636	231	0	0	42.921	
025	Eszközök nettó értéke (=15-24)	31	88.300	7.489	189	11.745	0	107.754	

Kimutatás

8. számú melléklet

az önkormányzat által nyújtott**hitelek állományáról**

Hitelbevevő megnevezése	Hitelállomány összege tárgyév január 1-jén	Hitelfolyósítás tárgyévi összege	Visszafizetett hitel tárgyévi összege	Hitelállomány összege tárgyév december 31-én
1.				
2.	N E M L E G E S			
3.				
...				
Összesen				

Kimutatás az Önkormányzat által felvett hitelek állományáról

2014. év

(ezer Ft-ban)

Hítelintézet megnevezése	Hitel megnevezése	Hitelállomány összege tárgyév 01.01-jén	Hitelfelvétel tárgyévi összege	Visszafizetett hitel (tőke) tárgyévi összege	Hitelállomány összege tárgyév 12.31-én
		N E M L E G E S			

Az önkormányzat több éves kihatással járó döntései

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2014. évi teljesítés	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2015.	2016.	2017.	2017. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J=(F+...+I)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
2.									
3.									
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
5.									
6.									
7.	Beruházás feladatontként								
8.									
9.	Felújítás célontként								
10.									
11.	Egyéb								
14.	Összesen (1+4+7+9+11)								



*Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás
Belső Ellenőrzés*

3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.

E-mail: vinati2@t-online.hu

Tel. szám: 514-772, 20-823-98-47, 823-98-02

Iktatószám: 38-6/2014.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal átfogó ellenőrzéséről

Az ellenőrzést végző szervezet: Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás, Belső Ellenőrzés

Az ellenőrzött szerv: Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal (KÖH)

Az ellenőrzés tárgya: a KÖH átfogó ellenőrzése

Az ellenőrzés típusa: pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy az intézmény szabályozottsága megfelel-e a 249/2000. (XII. 14.) Korm. rendelet 8. §-ában előírtaknak; az intézmény bevételeinek, kiadásainak, készletgazdálkodásának, személyi juttatásainak és létszámgazdálkodásának, vagyonvédelmének vizsgálata?

Az ellenőrzés részletes feladatai:

1. A KÖH szabályozottsága.
2. A KÖH bevételeinek és kiadásainak ellenőrzése.
3. A vagyongazdálkodás vizsgálata.

Vonatkozó jogi háttér: 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.); a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.); az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.); az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ámr.); az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet (Áhsz.); a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.); a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.); a munkába járással kapcsolatos költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet; egyszerűsített számla és nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint a nyugta adását biztosító pénztárgép és taxaméter alkalmazásáról szóló 24/1995. (XI. 22.) PM rendelet; az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet; a munkába járással kapcsolatos költségtérítésről szóló 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet; a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénias alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (IV. 24.) NM rendelet.

Alkalmazott módszerek: szabályzatok, bizonylatok, nyilvántartások vizsgálata és értékelése.

Vizsgált időszak: 2013. év

Az ellenőrzés időtartama: 2014. 07. 07 – 2014. 07. 11. (jelentés határideje)

Vizsgálatvezető neve és megbízólevelének száma: Vinczler Attila 38-2/2014.

Belső ellenőr neve és megbízólevelének száma: Czirbáné Lipták Judit 38-3/2014.

Időigény: 10 szakértői nap

Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők neve és beosztása:

Zelenka Andrea	– jegyző (2014. 07. 07-től)
Dr. Takács Krisztina	– aljegyző

A 38-4/2014. iktatószámú ellenőrzési program szerint elvégzett vizsgálat megállapításai:

A Község Önkormányzati Hivatal szabályozottságának vizsgálata

Ragály Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 41/2013. (XII. 16.) sz., Imola Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 23/2013. (XII. 19.) sz., Szuhaő Község Önkormányzatának képviselő-testülete az 1/2014. (II. 15.) sz., Trizs Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 36/2013. (XII. 18.) sz., Zubogy Község Önkormányzatának képviselő-testülete pedig az 55/2013. (XI. 13.) sz. határozatában döntött a 2013. évi belső ellenőrzési tervéről, ami a Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzését tartalmazza. A Mötv. 119. § (5) bek. szerint a képviselő-testület a belső ellenőrzési tervét előző év december 31-ig fogadja el.

Ragály-Alsószuha-Imola-Szuhaő-Trizs-Zubogy községi önkormányzatok – az Áht. 2013. 8. § (1) bek. b) pontja alapján – 2013. 02. 07-én megtartott együttes ülésükön közös fenntartású intézményt hoztak létre 2013. 03. 01. napjától, határozatlan időre, **Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal** (továbbiakban: KÖH, Hivatal) néven. A Hivatal székhelye: 3724 Ragály, Rákóczi Ferenc út 16., a KÖH székhelyét „*Polgármesteri Hivatal*” feliratú tábla jelzi. Ezen az ülésen hagyták jóvá a KÖH létrehozásáról kötött megállapodást és az alapító okiratot.

Önkormányzat	Megállapodás elfogadása	Alapító okirat elfogadása
Ragály Község Önkormányzata	6/213. (II. 07.) Ökt. határozat	7/213. (II. 07.) Ökt. határozat
Alsószuha Község Önkormányzata	12/213. (II. 07.) Ökt. határozat	13/213. (II. 07.) Ökt. határozat
Imola Község Önkormányzata	8/213. (II. 07.) Ökt. határozat	9/213. (II. 07.) Ökt. határozat
Szuhaő Község Önkormányzata	6/213. (II. 07.) Ökt. határozat	7/213. (II. 07.) Ökt. határozat
Trizs Község Önkormányzata	8/213. (II. 07.) Ökt. határozat	9/213. (II. 07.) Ökt. határozat
Zubogy Község Önkormányzata	9/213. (II. 07.) Ökt. határozat	10/213. (II. 07.) Ökt. határozat

A megállapodás értelmében a Hivatal Ragály székhellyel működik, a nem székhely településeken a feladatok ellátását kirendeltségek biztosítják. A Hivatallal összefüggő irányítási jogszabályokat Ragály Község Önkormányzatának polgármester gyakorolja. A megállapodás alapján **Alapító okiratot** adtak ki, mely tartalmazza a 368/2011. Korm. rendelet 5. § (1) - (2) bekezdéseiben rögzített előírásokat.

Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal részére – az Áht. 10. § (5) bek. alapján – **Szervezeti és Működési Szabályzat** (továbbiakban: SzMSz) készült, mely az alapító önkormányzatok képviselő-testületei által még nem került *elfogadásra*. Az SzMSz az Ámr. 13. § (1) bek.-ben előírtakat alapvetően tartalmazza. Az SzMSz a jegyző és aljegyző munkaköri feladatait részletesen rögzíti, azonban a munkamegosztás kirendeltség szintjén nincs abban rögzítve. Az SzMSz szerint a kiadmányozás rendjét a munkaköri leírásokban szabályozzák.

A Hivatalnál alkalmazott közszolgálati tisztségviselők munkaköri leírással el vannak látva, melyek a vonatkozó feladatokat részletesen tartalmazzák. A KÖH rendelkezik Községközfoglalti szabályzattal, abban rögzítették a Cafcteria-juttatás előírásait.

A KÖH a jogszabályban előírt **szabályzatokkal** rendelkezik (pl.: Számviteli politika, Eszközök és források értékelési szabályzata, Pénzkezelési szabályzat, Leltárkészítési és leltározási szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, Számlarend és számlatükör, Kötelezettségvállalási, utalványozási, érvényesítési és ellenjegyzési szabályzat stb.). Az Ámr. 13. § (2) bek. szerinti, működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdésekről belső szabályozás rendelkezésre áll: Beszerzési szabályzat, Helyiségek és berendezések használatának szabályzata, Vezetékes és rádiótelefonok

használatának szabályzata, Kiküldetési szabályzat és Reprezentációs kiadások szabályzata. Az érintettek a szabályzatokat az ellenőrzési időpontjáig nem ismerték meg.

A kötelezettséget vállaló szerv kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás mintájukról a belső szabályzatban foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet (Ámr. 60. § (3) bek).

A KÖH rendelkezik Pénzgazdálkodással kapcsolatos **kötelezettségvállalási, utalványozási, érvényesítési és ellenjegyzési szabályzattal**. A jogosult személyekről nyilvántartás készült.

A KÖH állományában **12 fő közszolgálati tisztségviselő** van, ebből ellenőrzés időpontjában 1 fő jegyző, 1 fő aljegyző, 3 fő igazgatási ügyintéző, 2 fő adóügyi ügyintéző, 3 fő pedig gazdálkodási ügyintéző. A jegyző és az aljegyző esetében a munkáltatói jogokat a társuló önkormányzatok polgármesterei lakosságszám-arányos, többségi döntéssel gyakorolják.

2013. 03. 01 és 2014. 07. 06. között a jegyzői feladatokat az aljegyző látta el, 2014. 07. 07-én a tartósan távollévő jegyző átvette hivatalát. Emiatt *a jogkörökről kiadott nyilvántartást és a kijelöléseket felül kell vizsgálni*. A jegyző és az aljegyző közötti kialakított munkamegosztás rendjét a SzMSz-ben rögzíteni kell.

A Hivatalnál foglalkoztatott munkatársak aktualizált munkaköri leírással rendelkeznek, melyben feladataikat részletesen rögzítették. A dolgozók személyi anyaga betekintésre rendelkezésre áll, *néhány dolgozó esetében a közszolgálati alapnyilvántartást* (Kttv. 177. § (1) bek., 2. sz. mell.) *a személyi anyag nem tartalmazza*. A hiányzó alapnyilvántartás pótlása szükséges.

A 2012. 03. 01. napján hatályba lépett Kttv. a jubileumi jutalomra vonatkozó előírásokat a korábbi szabályozáshoz képest megváltoztatta. Emiatt a jubileumi jutalom időpontjai a közszolgálati tisztségviselőknél módosultak (Kttv. 150. § (1) bek.). *A Hivatal dolgozói részére a jubileumi jutalom megváltozott időpontjáról írásbeli értesítést szükséges kiküldeni*.

A belső ellenőrzés vizsgálta kiválasztott esetben a köztisztviselők besorolását, egy személy átsorolása az ellenőrzés idején megtörtént.

A 33/1998. (IV. 24.) NM rendelet 6. § (1) bek. szerinti, érvényes orvosi alkalmassági igazolással a KÖH köztisztviselői nem rendelkeznek. *Javasolt orvosi alkalmassági igazolások beszerzése*, megfontolandó a vizsgálatok rendjének rögzítése a Közszolgálati szabályzatban.

A KÖH szabadság nyilvántartást vezetnek, melynek tartalma, kiválasztott esetben, a KIR rendszerben rögzített adatokkal egyezőséget mutatott. Szabadság engedély tömböt 2013. évben nem alkalmaztak, azonban 2014. évben annak használata bevezetésre került.

Az Önkormányzat költségvetési számla záró pénzkészlete 2013. 12. 31-én 415.975 Ft volt, a házipénztári záró pénzkészlet pedig 671.514 Ft.

A belső ellenőrzés 2014. 07. 08-án a Hivatal házipénztáránál **pénztárellenőrzést** végzett, melyről közös jegyzőkönyv készült. Az ellenőrzés során végzett pénztárzárás szerinti záró pénzkészlet 356.600 Ft a pénztárban fellelt összeggel egyezőséget mutatott. A Pénzkezelési szabályzatban rögzített, a házipénztárban záráskor tartható napi keret összegét (500.000 Ft) nem lépték túl. Pénztárzárlatot a szabályzat szerinti gyakorisággal (havonként) végeztek.

A készpénzfelvételi utalványon felvett összeg kiválasztott esetekben (2013. 08. 27. és 2013. 12. 16.) a bevételi pénztárbizonylaton megfelelően szerepelt, a készpénzfelvételre jogosult két személy (aljegyző, gazdálkodási főelőadó) azokat aláírásával ellátta. *Javasolt – a jegyző vizs-
zatérése miatt – a számlavezető banknál a bankszámla feletti rendelkezés felülvizsgálata.*

Az elszámolásra kiadott előlegekről nyilvántartást vezetnek, az abban szereplő két tétel elszámolása határidőn belül megtörtént.

A szigorú számadású nyomtatványokról az Sztv. 168. (3) bek. szerint előírt nyilvántartást vezetnek, melyben szerepel készpénzfizetési számla, készpénzfelvételi utalvány, a kiadási- és bevételi pénztárbizonylat, kiküldetési rendelvénnyel és időszakos pénztárjelentés.

A Hivatal a társuló önkormányzatoktól ingyenes használatba vette működéséhez szükséges vagyontárgyakat, ezért tárgyi eszköz állománnyal nem rendelkezik. 2013. évben 3 db kis értékű tárgyi eszközt szereztek be (számítógép, nyomtató házipénztári program), melyekről nyilvántartó kartont állítottak ki. Az eszközök a Hivatalnál használatban vannak.

A gazdálkodási tevékenység ellenőrzése

a) bevételek

Ragály-Alsószuha-Imola-Szuhafő-Trizs-Zubogy községi önkormányzatok 2014. 03. 13-án megtartott ülésén fogadta el a KÖH 2013. évi **költségvetését**, 2014. május 08. napján a módosított költségvetését, illetve a költségvetési beszámolóját. Az önkormányzatok által kötött megállapodás szerint a KÖH éves költségvetése nem lépheti túl az állami finanszírozás mértékét, a KÖH önálló költségvetéssel rendelkezik.

A **bevételek** 2013. évben 26.150 eFt összegben teljesültek, melyből az önkormányzatok által továbbutalt központi támogatás (állami feladatfinanszírozás) összege 24.119 eFt-ot tett ki. A számított támogatás és az önkormányzatok által átutalt támogatás különbözetével, továbbá a befolyt bevétel és a kiadások különbözetével korrigált elszámolás alapján, a 2013. év után, Ragály 685 eFt, Alsószuha 52 eFt, Suhafő 1.086 eFt visszatérítésre jogosult, míg Trizs 372 eFt, Imola 227 eFt és Zubogy 227 eFt támogatási összeg pótlására kötelezett. Az együttes ülésen hozott vonatkozó határozatban, melynek az elszámolás a mellékletét képezi, az említett rendező tételek **pénzügyi teljesítésének határidejéről nem döntöttek**. Javasolt a soron következő ülésen erről határozni. Az éves beszámolóban 1.087 eFt összegű **költségvetési pénzmárványt** mutattak ki, mely fedezetet nyújt a fenti kötelezettségek teljesítésére.

1. sz. táblázat: A KÖH 2013. évi bevételei és kiadásai

<i>Bevételek</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>(%)</i>
Finanszírozási bevételek	29.350	25.418	86,60
Bérkomp. támogatása	706	706	100,00
Intézményi műk. bev.	26	26	100,00
Bevételek összesen:	30.082	26.150	86,93

Intézményi működési bevételeként mindössze 25.500 Ft teljesült, amit vadkár címen az Imola Bt. Vadásztársaság fizetett be az aljegyző 2013. 08. 14-én kiadott határozata alapján.

b) kiadások

A KÖH 2013. évi összes kiadása 25.063 Ft-ot tett ki, melynek %-át a személyi juttatások és azok járulékai képezik, a fennmaradó részt dologi kiadások adják ki. A belső ellenőrzés jelen jelentésben tíz jellemző kiadási tételt rögzített részletesen.

A banki és pénztári bizonylatok átvizsgálása során megállapításra került, hogy a kiadások a Hivatal tevékenységével kapcsolatosan merültek fel, ahhoz kötődnek.

2. sz. táblázat: a KÖH 2013. évi kiadásai

<i>Kiadások</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>(%)</i>
Személyi juttatások	20.823	18.534	89,01
Járadékok	5.123	4.575	100,00
Dologi kiadások	4.136	1.954	100,00
<i>Kiadások összesen:</i>	<i>30.082</i>	<i>25.063</i>	<i>83,32</i>

Sz. M. munkatárs részére háromhavi (10.-12. hó) 2013. 12. 18-án 39.060 Ft költségtérítést fizettek ki a házipénztárból saját gépjárművel történő munkába járás címén. A dolgozó a munkában töltött napok után, a lakóhely és a munkahely közötti távolság figyelembevételével 9 Ft/km összegű térítést kapott (Szja tv. 25. § (2) bek. bb) pontja, 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet 43 § (2) bek.). Az elszámolását írásban nyújtotta be, melyben rögzítette a ledolgozott napok számát. Ellenőrizhetősége nem megoldott, mivel *jelenléti ívet* a KÖH-nél (tekintettel a kirendeltségek számára és dolgozók átirányításaira) *nem vezetnek*. Javasolt jelenléti ív bevezetése a Hivatalnál, mely a kifizetett munkabér, utiköltség elszámolás, igénybe vehető szabadság alapját képezi. A Közzszolgálati szabályzat jelenléti ív vezetését írja elő.

Kiküldetési rendkívényen hivatali célú utazást számolt el G. G.-né anyakönyvi továbbképzésen való részvétel miatt 4.280 Ft összegben. A rendkívényhez csatolták a buszjegyeket és a villamos vonaljegyeket, az eljegyző az utazást igazolta.

K. E. munkatárs részére 2013. november havi bérletértéítés címén, 2013. 11. 29-én, 5.940 Ft került a házipénztárból kifizetésre. A 39/2010. (II. 26.) Korm. rendelet 3. § (2) bek. alapján a munkába járást szolgáló bérlet értékének 100 %-át számolták el. A pénztárbizonylathoz a dolgozó nevére kiállított bérletet csatolták. A kiadási pénztárbizonylat szerint *az érvényesítő a tevékenységet a maga javára látta el* (Ámr. 60. (1) bek.).

Az aljegyző szemüveg költségtérítést engedélyezett – a Közzszolgálati szabályzat előírásai alapján – G.-né K. E. munkatárs részére 30.000 Ft összegben. A gazdasági esemény elszámolásához KÖH nevére kiállított számlát csatoltak. A kiadási pénztárbizonylat szerint *az érvényesítő a tevékenységet a maga javára látta el* (Ámr. 60. (1) bek.).

Az aljegyző gépjármű hivatali célú használatát engedélyezte P. V. részére, két munkatárs továbbképzésre történő elszállításhoz. Az aljegyző által igazolt rendkívény alapján 13.720 Ft-ot fizettek ki. Az elszámolás az adott hónapban érvényes NAV üzemanyagár és az üzemanyag átalány-norma (60/1992. (IV. 01.) Korm. rendelet 4. § (2) bek. b) pontja) alapján készült.

Az aljegyző 2013. 12. 31-én a december havi szolgálati útjait számolta el 10.027 Ft összegben, az adott havi NAV üzemanyagár és üzemanyag átalány-norma alapján. A teljesítésigazolást és az utalványozást – az összeférhetlenség elkerülése végett – a székhelytelepülés polgármestere hajtotta végre. *A polgármester a gazdálkodási jogkörökről kiadott nyilvántartásban nem szerepel*, részére megbízás kiadásra nem került. Az Ámr. 57. § (4) bek. értelmében a teljesítés igazolására jogosult személyt a kötelezettségvállaló jelöli ki. Költségvetési szerv esetében utalványozásra kötelezettségvállaló szerv vezetője által kijelölt, annak alkalmazásában álló személy lehet (Ámr. 58. § (4) bek., Ámr. 52. § (1) bek.).

A Hivatal bruttó 42.545 Ft összeget utalt át 2013. 11. 26-án (számla alapján) az MKVK Oktatási Központ részére rendezvényen való részvétel címén. A három fő résztvevő a KÖH munkatársai, az utalvány-rendelethez a szakmai programot és a jelentkezési lapot csatolták.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalnak 3 fő közigazgatási alapvizsgájának a díját utalta át 2013. 12. 21-én (számla alapján) bruttó 115.950 Ft összegben. A vizsgázó személyek a KÖH munkatársai.

A Ktv. 75. § (1) bek. i) pontja alapján az aljegyző a munkatársak banki költségeinek fedezetére személyenként bruttó 122.137 Ft kifizetést engedélyezett mint a közszolgálati jogviszonyból származó kötelezettségek teljesítése során indokoltan felmerült költséget. A nettó 80.000 Ft összeget 2013. 12. 19-én a jogosultak részére átutalták.

A Közzolgálati szabályzat alapján a KÖH munkatársai havi 8.000 Ft értékű Erzsébet utalványt kapnak. Kiválasztott időszakban kéthavi utalvány átadásáról a kiosztási jegyzék rendelkezésre állt, a listán szereplő személyek a KÖH alkalmazásában állnak.

A vizsgált időszakban a KÖH tekintetében rendszerint az aljegyző végezte a teljesítésigazolást (Ámr. 57. § (1) bek.) és az utalványozást (Ámr. 59. §), két fő gazdálkodási előadó hajtotta végre a pénzügyi ellenjegyzést és a gazdálkodási főmunkatárs érvényesített (Ámr. 57-59 §). A 2013. évben érvényesítést végző gazdálkodási főelőadó, illetve pénzügyi ellenjegyzést végrehajtó két gazdálkodási előadó rendelkezik a tevékenység ellátáshoz szükséges végzettséggel (Ámr. 55. § (3) bek., Ámr. 58. § (4) bek.).

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Főbb megállapításaink és következtetéseink:

Ragály-Alsószuha-Imola-Szuhafő-Trizs-Zubogy községi önkormányzatok 2013. 02. 07-én megtartott együttes ülésükön közös fenntartású intézményt hoztak létre 2013. 03. 01. napjától határozatlan időre Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal néven. Ezen az ülésen hagyták jóvá a KÖH létrehozásáról kötött megállapodást és az alapító okiratot.

A Közös Önkormányzati Hivatal belső ellenőrzési tervéről Ragály, Imola, Suhafő, Trizs, Zubogy községek önkormányzatai döntöttek, Suhafő 2013. december 31. után.

Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal részére Szervezeti és Működési Szabályzat készült, mely még nem került jóváhagyásra és elfogadásra. A KÖH rendelkezik a működéséhez előírt szabályzatokkal.

A KÖH állományában 12 fő közzolgálati tisztségviselő áll alkalmazásban. 2013. 03. 01 és 2014. 07. 06. között a jegyzői feladatokat az aljegyző látta el, 2014. 07. 07-én a tartósan távollévő jegyző átvette hivatalát. Emiatt a jogkörökről kiadott nyilvántartást és a kijelöléseket felül kell vizsgálni.

A dolgozók személy anyagát vezetik, néhány dolgozó esetében a közzolgálati alapnyilvántartást a személyi anyag nem tartalmazza. A hiányzó alapnyilvántartás pótlása szükséges.

A Ktv. jubileumi jutalomra vonatkozó előírásainak változása miatt a jubileumi jutalom következő időpontjáról az érintettek írásbeli értesítést nem kaptak.

Az előírt orvosi alkalmassági igazolással a KÖH köztisztviselői nem rendelkeznek. Javasolt orvosi alkalmassági igazolások beszerzése.

Javasolt a számlavezető banknál a bankszámla feletti rendelkezés felülvizsgálata.

Ragály-Alsószuha-Imola-Szuhafő-Trizs-Zubogy községi önkormányzatok 2014. 03. 13-án

megtartott ülésén fogadta el a KÖH 2013. évi költségvetését, 2014. május 08. napján a módosított költségvetését, illetve költségvetési beszámolóját.

A bevételek 2013. évben 26.150 eFt összegben teljesültek, melyből az önkormányzatok által továbbutalt központi támogatás (állami feladatfinanszírozás) összege 24.119 eFt-ot tett ki. Az éves elszámolásban fogalt rendező tételek pénzügyi teljesítésének határidejéről nem döntöttek. Javasolt a soron következő ülésen erről határozni.

A banki és pénztári bizonylatok átvizsgálása során megállapításra került, hogy a kiadások a Hivatal tevékenységével kapcsolatosan merültek fel, ahhoz kötődnek.

Jelenléti ívet a KÖH-nél nem vezetnek. Javasolt jelenléti ív bevezetése a Hivatalnál, mely a kifizetett munkabér, utiköltség elszámolás, igénybe vehető szabadság alapját képezi.

2013. évben egy érvényesítő volt, ezért előfordult, hogy érvényesítő a tevékenységet a maga javára látta el, illetve utalványozást a gazdálkodási jogkörökről kiadott nyilvántartásban nem szereplő személy hajtott végre. A gazdálkodási jogkörök felülvizsgálata szükséges.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatok:

a) Alsószuha Község Önkormányzata részére:

- A belső ellenőrzés tervet a tárgyévet megelőző év december 31-ig kell elfogadni.

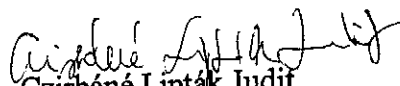
b) Szuhafő Község Önkormányzata részére:

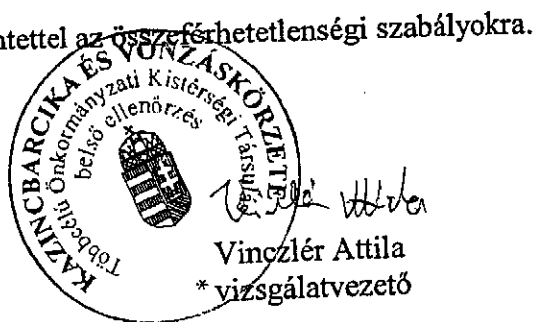
- A belső ellenőrzés tervet a tárgyévet megelőző év december 31-ig kell elfogadni.

c) a Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal részére:

1. A KÖH Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.
2. A gazdálkodási jogkörök felülvizsgálata a nyilvántartás aktualizálása.
3. A hiányzó közszolgálati alapnyilvántartások pótlása.
4. A jubileumi jutalom következő időpontjáról értesítés küldése.
5. A orvosi alkalmassági igazolások beszerzése.
6. A bankszámla feletti rendelkezés felülvizsgálata.
7. A társuló önkormányzatok közötti éves elszámolás szerinti összegek pénzügyi teljesítésének határidejéről együttes ülésen dönteni szükséges.
8. Jelenléti ívek bevezetése.
9. A gazdálkodási jogkörök felülvizsgálata, tekintettel az összeférhetetlenségi szabályokra.

Ragály, 2014. 07. 09.


Czirbáné Lipták Judit
belső ellenőr



ZÁRADÉK

belső ellenőrzési jelentés megküldéséhez

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte a Ragályi Közös Önkormányzati Hivatal átfogó ellenőrzését, amelyről a **jóváhagyott jelentést ezúton megküldöm** (Bkr. 43. § (4) bek.).

Ragály, 2014. 07. 21.



Vinczler Attila
Vinczler Attila
belső ellenőrzési vezető

Az ellenőrzési jelentésben foglaltakat megismertem. Az ellenőrzési jelentésben megfogalmazott javaslatokra – a jelentés átvételétől számított – 8 napon belül **intézkedési terv** (Bkr. 45. § (3) bek.) készítéséről gondoskodom, melyet a belső ellenőrzési vezető részére megküldök.

Ragály, 2014. 07. 21.



Dr. Takács Krisztina
Dr. Takács Krisztina
aljegyző

Zelenka Andrea
Zelenka Andrea
jegyző

4. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
polgármester
Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervéről

~~az önkormányzat 2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére~~

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.), a törvény hatálya alá tartozó ajánlatkérőknek köteleességévé teszi a törvény hatálya alá tartozó beruházásairól, árubeszerzéseikről, szolgáltatás megrendeléseikről beszerzési terv készítését.

A Kbt. 33. § (1)-(4) bekezdései értelmében

„33. § (1) A 6. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott ajánlatkérők - kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.”

A Kbt. 31. § (1) bekezdés a) pontja és (3) bekezdése rendelkezései szerint

„31. § (1) Az ajánlatkérő köteles az alábbi adatokat, információkat, dokumentumokat a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban - amennyiben az Adatbázisban való közzététel valamely okból nem lehetséges a saját vagy fenntartója honlapján - közzétenni:

a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását (módosításait) a terv vagy a terv módosításának elfogadását követően haladéktalanul;

(3) Az (1) bekezdés a) pont szerinti közbeszerzési tervnek a honlapon a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.”

A 2014. évre irányadó közbeszerzési értékhatárokról

1. A Kbt. III. részének – a Kbt. XIV. fejezetének kivételével történő –alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: 8 millió forint,

Építési beruházás esetén: 15 millió forint,

Építési koncesszió esetén: 100 millió forint,

Szolgáltatás megrendelése esetén: 8 millió forint,

Szolgáltatási koncesszió esetén: 25 millió forint.

2. A Kbt. III. részének a Kbt. XIV. fejezetével történő együttes alkalmazásakor:

Árubeszerzés esetén: 50 millió forint,

Építési beruházás esetén: 100 millió forint,

Szolgáltatás megrendelése esetén: 50 millió forint.

A 2015. évi költségvetési rendeletben jóváhagyott felhalmozási célok alapján, a Kbt. jelenleg hatályos értékhatárai fölé eső beruházás, beszerzés, szolgáltatás megrendelés nem tervezhető. A benyújtott és benyújtandó pályázatok sikeressége esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell, szükség szerint.

Fentiekre tekintettel kezdeményezem az előterjesztés mellékletében szereplő határozati javaslat jóváhagyását.

Trizs, 2015.április 14.

Határozati javaslat

../2015. (IV....) határozat

Tárgy: Az Önkormányzat 2015. évi közbeszerzési terve

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv mellékeltét képező előterjesztés szerint tárgyalta az önkormányzat 2015. évi közbeszerzési tervét. Az önkormányzat közbeszerzési terve nemleges, melyet jelen határozatával jóváhagy.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerűen

5. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
polgármester
Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés **Javaslat az önkormányzat 2014-2019.közzéti Gazdasági Programjára** **a képviselő-testület 2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (1) bekezdése az önkormányzatok kötelezettségévé teszi, hogy megalakulásukat követő hónapon belül, a törvényben meghatározott tartalommal rendelkező gazdasági programot készítsenek, ha az előző gazdasági program az önkormányzati ciklus időtartamához igazodik.

Az előterjesztés mellékletét képező gazdasági program a jogszabályi előírások figyelembe-vételével készült el, javaslom annak elfogadását.

Trizs, 2015.április 14.

Határozati javaslat **...../2015. (.....) határozata**

Tárgy: Trizs Község Önkormányzat 2014-től 2019-ig terjedő időszakra szóló gazdasági programja

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014-től 2019-ig terjedő időszakra szóló gazdasági programját és annak végrehajtásával összefüggő feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (1) bekezdésében előírtakra figyelemmel a következők szerint határozza meg.

1. Az önkormányzat a település vonzóvá tétele és a lakosság ellátási színvonalának javítása érdekében arra törekszik, hogy elősegítse a gazdasági programban megfogalmazott feladatok megvalósítását.
2. Az önkormányzat a gazdasági program megvalósítása érdekében kiemelt feladatának tekinti:
 - az infrastruktúra további fejlesztését,
 - a környezetkultúra javítását, a településesztétikai kultúra fejlesztését,
 - a feladat- és intézménystruktúra színvonalának megtartását és fejlesztését,
 - az intézmények minőségi ellátottságának és kihasználtságának javítását.
3. A jelen határozat által meghatározott feladatok végrehajtásáért a polgármester a felelős.
4. A program végrehajtásához szükséges forrásokat az éves költségvetés készítésekor biztosítani kell.

Felelős: polgármester
Határidő: értelemszerű



Trizs Község Önkormányzat

***GAZDASÁGI
PROGRAMJA***

2014-től 2019-ig terjedő időszakra

I.

BEVEZETŐ

A gazdasági program elkészítésére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. § (5) bekezdésében megfogalmazott kötelezés alapján került sor.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlessze a települést.

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések eléréséhez a Képviselő-testületnek két irányba is koncentrálnia kell:

- egyrészt a célkitűzések egymásra épülő megvalósítására, másrészt
- a szükséges anyagi források, eszközök megteremtésére.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához. A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához biztosítani kell a szükséges anyagi eszközöket, valamint vagyont. Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendők a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások), hanem szükség van

- a pályázati lehetőségek felkutatására, illetve
- az Önkormányzat sajátosságainak kihasználása alapján új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források nagyobb mértékű kihasználására.

Az Önkormányzatok helyzete, feladatrendszere, belső működése az elmúlt négy évben megváltozott. Számos feladat, hatáskör került más szintre, a közigazgatás rendszerébe bekerültek a járások, az oktatás szervezésébe a Klebelsberg Kunó Intézményfenntartó Központ (KLIK). Azonban ez közel sem jelenti azt, hogy az Önkormányzatoknak kevesebb feladata lenne, hanem más jellegű, a helyi, települési feladatok és az ehhez kapcsolódó központi elképzelések végrehajtása és ennek megszervezése került előtérbe. Mindenképpen fontos feladat azonban megfogalmazni minden olyan célkitűzést, feladatot, mi szükséges ahhoz, hogy előrébb mozdítsuk településünket több tekintetben is. Azt is látni kell, hogy annak ellenére, hogy jelenleg az Önkormányzatnak likviditási gondjai nincsenek, pénzügyileg kiegyensúlyozott nagyobb léptékű fejlesztésre, beruházásra csak akkor nyílik lehetőség, ha arra központi vagy pályázati forrás van. Az önkormányzat saját bevételei csak kisebb munkák finanszírozására, valamint a pályázati önerők biztosítására elegendők.

II.

RÖVID TÖRTÉNETI ÁTTEKINTÉS, HELYZETELEMZÉS

Strizs elnevezéssel illették a környékbeli szlávok a helyet. Jelentése: őri. Ebből alakult ki a jelenlegi *Trizs* név. Első írásos említése 1275-ben történik, de előtte is lakott volt. Királyi birtok volt, és a királyi örök éltek itt. 1496-ban a Tornaaljai család a földesura. A török időkben teljesen elnéptelenedett, később népesedett be újra. 1773-ra a magyar lakosság mellett jelentős volt a betelepült pásztor lakosság. A falu fekvése miatt nem volt alkalmas földművelésre, állattartással foglalkoztak lakói.

1. A település földrajzi elhelyezkedése, adottsága

Az ország északkeleti részén, Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a Csörgös-patak mentén helyezkedik el, Miskolctól mintegy 53 km-re, Kazincbarcikától 30 km-re, az Aggteleki Nemzeti Park szomszédságában. A település jól megközelíthető: közúton a 26-os útról Kazincbarcikán át Múcsony felé, vagy később Kazincbarcika után Sajókaza felé letérve.

A falu központjából három irányba indulnak buszok: Kazincbarcika, Aggtelek, Putnok-Ózd. A kazincbarcikai és a putnoki járat teremti kapcsolatot a vasúttal is.

2. Főbb demográfiai jellemzők

Az állandó lakosság számának alakulása az elmúlt 5 évben

Év	Lakosság száma (fő)
2010.	252
2011.	243
2012.	242
2013.	240
2014.	236

Népesség kor szerinti megoszlása 2014. év január 1-jén

Kor szerinti csoportosítás	Fő
0-5	9
6-13	16
14-17	9
18-54	112
55-59	23
60-	67
Összesen:	

3. Infrastruktúra helyzete

Közműellátottsága jónak mondható, az utóbbi évtizedben pályázatok segítségével, a helyi erők mozgósításával (lakossági, önkormányzati) a településen 100 %-ban kiépített villany, ivóvíz, vezetékes gáz, kábel TV, valamint telefonhálózat van. A kommunális hulladékszállítás heti egy alkalommal megoldott.

Az országos közút és a mellékutak nagy része felújításra, illetve építésre szorul.

4. Vállalkozási tevékenységet végzők száma, összetétele 2014-ben

Ágazat	Vállalkozások száma
Mezőgazdaság	0
Erdőgazdálkodás	2
Bányászat	0
Fodrászat	1
Személyszállítás	0
Építőipar	1
Oktatás	0

Feldolgozóipar	0
Pénzügyi tevékenység	0
Kiskereskedelem	5
Egészségügyi szolgáltatás	2
Távközlés, kábel- internet, villany, gáz, posta	13
Egyéb szolgáltatás	4
Összesen:	28

5. Az önkormányzat által ellátott feladatok és működtetett intézmények, humán erőforrások alakulása

Trizs Község Önkormányzata az óvodai nevelési feladatokat 2013. július 1. napjától a Ragály-Imola-Szuhafő-Trizs települések Óvodai Köznevelési Intézményfenntartó Társulása keretében valósítja meg.

Az anya- és csecsemővédelmi feladatokat Ragály, Imola és Zubogy településekkel együttműködve, társulásban látja el.

Ragály, Alsószuha, Imola, Suhafő, Trizs és Zubogy községi Önkormányzatok képviselő-testületei az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására létrehozta a Ragályi közös önkormányzati hivatalt.

Önálló fenntartásban üzemelteti a helyi művelődési házat.

A családsegítés, gyermekjóléti és házi segítségnyújtás, belső ellenőrzés feladatokat a Kazincbarcika és Térsége Önkormányzati Társuláson keresztül oldja meg.

Az orvosi ügyeleti ellátás a Rudabánya és térsége orvosi ügyeleten keresztül biztosított.

A hulladékszállítási feladat ellátása szintén társulás keretében történik.

6. A település hazai és nemzetközi kapcsolatrendszere

A települést szoros kapcsolat fűzi a szomszédságában lévő Ragály és Imola településekhez, hiszen évtizedek óta társulásban, közös intézmények fenntartásával látnak, illetve láttak el kötelező önkormányzati feladatokat.

A járási rendszer kialakításával átalakult a település kapcsolatrendszere, hiszen ezzel egyidejűleg szorosabb kapcsolat alakult ki a járásszékhely Putnok várossal, míg korábbi kapcsolatuk meggyengült Kazincbarcikával, Rudabányával és Edelénnyel.

7. Az előző ciklusból áthúzódó, folyamatban lévő fejlesztések

A településen az előző ciklusból áthúzódó, folyamatban lévő fejlesztés nincs.

A közfoglalkoztatás mezőgazdasági programja keretében megvalósuló, beruházással is járó munkák az előző években programjai keretében beszerzett eszközökre épülnek.

8. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése:

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrásai növelésének.
- A Képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket (azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja).
- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

III.

FEJLESZTÉSI ALAPELVEK

A település fejlődése szempontjából meghatározó alapelvek:

- a település meglévő arculatának megőrzése, továbbfejlesztése,
- a természeti adottságokat figyelembe vevő fejlesztések kiemelten történő kezelése,
- az önkormányzat kötelező feladatellátásához kapcsolódó fejlesztések,
- meglévő intézménystruktúra és a kihasználtság javítása.

IV.

STRATÉGIAI FEJLESZTÉSI CÉLOK

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe, melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus éveit alatt.

A településüzemeltetés során az Önkormányzat Képviselő-testületének figyelemmel kell kísérnie az egyes közfeladatokkal kapcsolatban felmerülő kiadásokat és a vele szemben keletkező bevételeket adott évben, illetve több év viszonylatában.

A növekvő költségvetési kiadással és a csökkenő költségvetési bevétellel járó közfeladatok esetében rendszeresen vizsgálni kell azt, hogy közszolgáltatás biztosítása más szolgáltatással, illetve más módon nem lehetséges-e.

A településüzemeltetés során biztosítani kell a megalapozott költségvetéssel, és a likviditás folyamatos figyelemmel kíséréssel azt, hogy az üzemeltetéshez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre álljon. A pénzügyi problémák bekövetkezésének lehetőségét előre kell jelezni, hogy a szükséges átcsoportosítás végrehajtható legyen.

1. Munkahelyteremtés, foglalkoztatás elősegítés

A munkahelyteremtés feltételeinek elősegítése érdekében az Önkormányzat:

- a fejlesztési elképzeléseknél meghatározottak szerint segíti a helyi ipart, a helyi vállalkozásokat, valamint az idegenforgalommal érintett vállalkozókat,

- segíti a helyi gazdaság megerősödését, ehhez igyekszik kedvező feltételeket teremteni, hogy a vállalkozók számára munkahely bővítési lehetőséget teremtsen,
- a közszolgáltatások megtartása, illetve bővítése révén munkahelyet teremt, és tart fenn a köztisztviselők, közalkalmazottak foglalkoztatásával,
- aktívan részt vesz a munkaadók és munkavállalók igényeinek közvetítésében,
- rendszeresen együttműködik a munkaügyi kirendeltséggel.

A mindenkor start munkaprogramban részt kíván venni az önkormányzat, a mostani rendszer alapján a rövid és hosszú távú foglalkoztatást figyelemmel kíséri, és a lehetőségekhez mérten minél nagyobb számban kíván munkanélkülieket bevonni a programba. Fontos célkitűzés hogy a start munkaprogramban elért eredményeket szinten tartsák, illetve fejlesszék, bővítsék elsősorban a mezőgazdasági munkaprogramok esetén, ugyanakkor további értékteremtő munkaprogramok lehetőségét figyelemmel kell kísérni.

Fő terület, ahol a start munkát igénybe tudják venni:

- mezőgazdasági növénytermesztés, gyümölcsstermesztés, állattenyésztés, házi feldolgozás, turisztika

2. Úthálózat, és közterületek fejlesztése:

- szükséges a meglévő burkolt utak karbantartása, állagmegóvása, burkolatfelújítás
- szennyvízelvezetés-tisztítás települési (vagy térségi) szinten történő megoldása elsődleges feladat
- szükségszerű a régi buszmegállók felújítása, utcabútorok kihelyezése,
- továbbra is folyamatosan kell végezni a közterületek gondozását, tisztán tartását,
- célszerű a közterületek további virágosítása, az elhalt tövek pótlása
- nagy figyelmet kell fordítani a köztéri építmények állagának megőrzésére, különösen a faluközpont, a játszótér és ravatalozó és az állattartó farm környékének a közmunka programba bevontak segítségével,
- fontos gondoskodni az önkormányzati utak, intézmények területének téli hó eltakarításáról,

3. Csapadékvíz elvezetés:

- folyamatosan gondoskodni kell a csapadékvíz elvezető rendszer karbantartásáról,
- szükséges a belvízrendezési terv elkészítése és megvalósítása

4. Óvoda:

- továbbra is biztosítani kell az óvodai ellátás,
- folytatni kell az óvoda épületének felújítását,
- gondoskodni kell az óvoda udvarának folyamatos karbantartásáról,
- folyamatos konzultációt kell folytatni az intézmény vezetőjével, aki jelzi az esetlegesen felmerülő problémákat, és azokat a kéréseket, melyek színvonalasabbá tehetik az óvodai nevelést.

5. Egészségügyi ellátás:

- az anya- és csecsemővédelmi feladat ellátása megfelelően működik,
- háziorvosi ellátás megfelelően működik, ennek megtartása érdekében folyamatos konzultációt kell folytatni a háziorvossal.

6. Szociális ellátás, gyermek és ifjúsági feladatokról való gondoskodás

- a továbbiakban is társulás keretében oldja meg az önkormányzat a családsegítést, gyermekjóléti szolgálatot, házi segítségnyújtást, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

7. Önkormányzat, közigazgatás:

- szükséges a községháza épületének folyamatos karbantartása, ezzel a dolgozók és az ügyfelek számára jobb körülmények biztosítása, hatékonyabb épületüzemeltetés.

8. Közművelődés, könyvtár:

- a művelődési ház fő tevékenységi körébe illeszkedő szórakoztató, színvonalas kulturális műsorok rendezése,
- a Művelődési ház rendezvényekhez szükséges hangosítása még mindig hiányos, ezt pótolni szükséges
- a könyvtárat továbbra is működtetni szükséges,
- az Önkormányzat korszerű honlappal rendelkezzen, melyen az Önkormányzattal és intézményeivel kapcsolatos fontosabb tájékoztatás biztosítható, és a tartalma folyamatos fejlesztés alatt áll.

9. Helyi adók:

- az adóztatást úgy célszerű kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően,
- olyan adórendeleteket szabad elfogadni, amely a lakosság számára elviselhető anyagi terhet jelent, nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként,
- az adónemek növelése érdekében fokozott figyelmet kell fordítani arra, hogy az adózók fizetési morálja fennmaradjon, ennek érdekében rendszeresen tájékozódni kell az adóintézkedések nagyságáról, a beszédre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről.

10. Egyesületek, civil szervezetek:

- támogatásuk további biztosítása,
- bevonásuk, véleményük kikérése a település életével kapcsolatban, valamint programok szervezésébe,
- további együttműködési lehetőségek keresése.

11. Köztemető:

- gondoskodni kell a köztemető üzemeltetéséről, a hátsó részen parkoló létesítésének megoldása,
- gondoskodni kell a temető parkoló rendben tartásáról,

12. Településgazdálkodás:

- önkormányzati ingatlanok állagmegóvása,
- közfoglalkoztatottak részére lehetőség szerint szociális épület létrehozása,
- a rendelkezésre álló eszközrendszer szükségé szerinti bővítése,
- kaszálás, parlagfű-mentesítés
- intézményeknél folytatni kell az energiatakarékossági szempontok előtérbe kerülését: a fűtés, a víz, a villamos energia költségek csökkentését,

- az összes intézményre vonatkozóan az Önkormányzat támogatja a pályázati tevékenységeket, figyelemmel kíséri a benyújtott pályázatokat és azok megvalósulását.

13. Sport:

- gondoskodni kell a focipálya folyamatos karbantartásáról, lehetőség szerint fejlesztéséről,
-sportöltöző további fejlesztése, esetleges jövőbeni funkcióbővítése

14. Közbiztonság, tűzvédelem:

- El kell készíttetni a tűzvédelmi szabályzatát.

15. Felkészülés a pályázatokra:

- a pályázatok megvalósítása egymástól jól elkülöníthető, mégis közös egységet alkotó részekre bontható. Igény és cél felmérése, szükséges tervek, előtanulmányok megalkotása, és pályázati forrás felkutatása, pályázat készítés,
- lépéseket kell tenni az adott fejlesztés megyei, kistérségi/járási, illetve régiós fejlesztési programba való illesztéséhez,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket célszerű készíteni.

V. ZÁRSZÓ

A célok eléréséhez kitartó munkavégzésre, együtt gondolkodásra, és együttműködésre képes képviselő-testületre van szükség, és a település érdekeit maximálisan szem előtt tartva hozzák meg döntéseiket. Célszerű a településről elszármazottak megkeresése, évente egy alkalommal összehívásuk.

A polgármester nyújtson célokat, tartsa össze a képviselő-testületet, biztosítsa a település adott irányba való haladását, legyen közösséget kovácsoló mind szűkebb mind a település tágabb körébe is.

6. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
polgármester
Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés
Javaslat az Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szakfeladatok módosítására
a képviselő-testület 2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013.(XII.29.) NGM rendelet módosítása miatt, új kormányzati funkciók nyitása válik szükségessé a közfoglalkoztatás területén, melyhez a törzskönyvi nyilvántartásban a változások átvezetését kell kezdeményezni, a Magyar Államkincstárnál.

Határozati javaslat
...../2015. (.....) határozata

Tárgy: Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában kormányzati funkció felvételének kezdeményezése.

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában a

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram

kormányzati funkció felvételét kezdeményezi.

Felelős: jegyző
Határidő: 8 napon belül

Javaslom a határozati javaslat szerinti módosítási igény kezdeményezését.

Trizs, 2015. április 14.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
polgármester
Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés
Javaslat a helyi önkormányzat működőképességének megőrzését szolgáló
2015.évi rendkívüli költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtására
a képviselő-testület 2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1.7. pontja és a III. 4. pontja alapján a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására ismételt rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatási igény benyújtására nyílik az önkormányzatnak lehetősége szeptember 30-ig.

A támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A pályázatok elektronikusan és papírlapon is be kell nyújtani. Pályázati Igénylő Adatlap benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. A rendkívüli támogatás iránti kérelmet az információs rendszerben kitöltött és kinyomtatott két eredeti és egy másolati példányának a kincstár helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes területi szervéhez az év során bármikor, legkésőbb 2015.szeptember hó 30-áig történő megküldésével lehet papír alapon benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott támogatási kérelem érvénytelen. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be pályázatot.

A támogatási kérelemhez csatolni kell a támogatási kérelem benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat másolatát, és kizárólag elektronikus formában a helyi önkormányzat 2014.évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletet, ennek hiányában a 2014.évi költségvetési rendelet 2014.december 31-én hatályos állapotát, és a 2015.évi költségvetési rendelet támogatási kérelem benyújtásakor hatályos állapotát.

A kincstár a felülvizsgált támogatási kérelmek egy eredeti példányát a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) részére a támogatási kérelem, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja.

A helyi önkormányzat a rendkívüli támogatást a folyósítást követő 3 hónapon belül használhatja fel, az ezt követően felhasznált támogatás összege az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 57/A.§ (1) bekezdés d) pontja szerint jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. A rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

A támogatási igény összege 347.578 Ft, az alábbi részletezettséggel:

Jellege	30 napon túli tartozás	60 napon túli tartozás
Közüzemi díjtartozás	212.917	6.630
Közös feladatellátás esetében fennálló tartozás (védőnői szolgálat, szennyvíz hozzájárulási díj)		128.031

Fentiekre tekintettel javaslom a határozati javaslat szerinti támogatási igény benyújtását.

Trizs, 2015.április 14.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Határozati javaslat
...../2015. (.....) határozata

Tárgy: Az önkormányzat működőképessége megőrzését szolgáló 2015.évi rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1.7. pontja és a III. 4. pontja alapján az önkormányzat működőképességének megőrzése érdekében támogatási igény benyújtásáról dönt.

Felelős: polgármester

Határidő: értelemszerű

8. napirendi ponthoz

Előterjesztő: Mácsi Istvánné
polgármester

Készítette: Zelenka Andrea
jegyző

Előterjesztés
Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2015. április 22. napján tartandó testületi ülésére
a „tűzgyújtás helyi szabályairól” szóló önkormányzati
rendelet megalkotása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

2015. március 5-én hatályba lépett az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról szóló 54/2014. (XII. 5.) BM. rendelet. A rendelet 225 § (1) bekezdésében foglaltak szerint „ha jogszabály másként nem rendelkezik, a lábon álló növényzet, tarló, növénytermesztéssel összefüggésben és a belterületi ingatlanok használata során keletkezett hulladék szabadtéri égetése tilos”.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (4) bekezdés b) pontja alapján a települési önkormányzat képviselő- testületének hatáskörébe tartozik a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó egyes sajátos, valamint az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó szabályok rendelettel történő megállapítása.

Szükséges a növényi hulladék égetésére vonatkozó alapvető szabályokat rendeletben rögzíteni, mivel azoknak a gyakorlatban történő alkalmazása ezt indokoltá teszi.

Fentiek alapján elkészült az avar és kerti hulladék égetésének főbb szabályait tartalmazó rendelet-tervezet, amely tartalmazza a tűzgyújtásra vonatkozó főbb előírásokat is.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Trizs, 2015. április 14.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Általános indokolás

Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat feladatkörében eljárva törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot. A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48.§ (4) bekezdés b) pontja felhatalmazást ad és a települési önkormányzat hatáskörébe utalja, hogy az avar és kerti hulladék égetésére vonatkozó helyi szabályokat rendeletben állapítsa meg.

Részletes indokolás

1. §

Az eljárási rendelkezések szabályozását tartalmazza.

2. §

A rendelet rögzíti az avar és kerti hulladék e rendelet alkalmazásában történő fogalmát.

3-4. §

A rendelet rögzíti az avar és kerti hulladék égetésének legfontosabb helyi szabályait. Az égetéssel kapcsolatban természetesen a magasabb rendű jogszabályokban foglalt szabályok betartása kötelező érvényű, függetlenül attól, hogy az önkormányzati rendelet ezen tűzvédelmi szabályokat nem ismétli

5. §

A központilag elrendelhető tűzgyújtási tilalom figyelembe vételével került meghatározásra.

6. §

A rendeletben foglaltak betartásának ellenőrzése.

7. §

A rendelet hatálybalépését határozza meg.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

[a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a alapján]

A Jat. 17. § (2) bekezdése alapján a hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A tűzgyújtás helyi szabályairól szóló rendelet tervezetében (a továbbiakban: Tervezet) foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

a) A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

aa) A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

- Társadalmi hatás: az önkormányzati rendelet-tervezet biztosítja a lakosság részére az ingatlanukon keletkezett nem komposztálható növényi hulladék elégetését.
- Gazdasági hatás: a növényi hulladékot helyben lehet hasznosítani, hulladékszállítási közszolgáltatás keretében történő elszállítása nem jelent költséget.
- Költségvetési hatás: nincs

ab) A jogszabály környezeti és egészségi következményei: A rendeletben foglalt előírások a káros következményeket minimálisra csökkentik.

ac) A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet adminisztratív többletterhet nem jelent.

b) A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 48. § (4) bekezdés b.) pontja alapján a szabályozás a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A jogszabály megalkotása szükséges magasabb rendű jogszabály előírásának való megfelelés érdekében.

c) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A Tervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a jelenlegihez képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt rendelet-tervezetet fogadja el.

Trizs Község Önkormányzat
Képviselő- testületének
6/2015.(IV.30.) önkormányzati rendelete
a tűzgyújtás helyi szabályairól

Trizs Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában foglalt jogalkotói hatáskörében eljárva, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 48. § (4) bekezdés b.) pontjában biztosított felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

Általános rendelkezések

1.§.

(1) A Rendelet célja, hogy az avar és a kerti hulladék égetésére, továbbá a háztartási tevékenységgel okozott légszennyezésre vonatkozó szabályok és korlátozások megállapításával elősegítse a levegő tisztaságának és a lakosság egészségének védelmét, figyelemmel az 54/2014.(XII.5) BM. rendelet (OZSZ) szabályaira.

(2) A Rendelet hatálya Trizs Község közigazgatási területének belterületi besorolású egységére terjed ki, valamennyi természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre.

Értelmező rendelkezések

2.§.

(1) Avar: a növények életciklusa során elhullatott, keletkezett száraz növényi részek (ágak, levelek stb.)

(2) Kerti hulladék: a kerti művelés során keletkező éghető növényi hulladékok (ágak, venyige, lekasztott fű, gaz, növényi részek, kukoricaszár stb.)

Az égetés szabályai

3.§.

(1) A kertben keletkező avar és kerti hulladékot elsősorban újrahasznosítás útján kell kezelni, például komposztálás, zöldtrágya. Az avar és kerti hulladék égetésére csak akkor kerülhet sor, ha más újrahasznosítási lehetőség nem alkalmazható.

(2) Az avar és kerti hulladék égetése kizárólag

- keddi napon délelőtt 08-12 óra között,

- pénteki és szombati napokon délután 16-20 óra között végezhető a

(3) bekezdés kivétel

(3) Naptári évben május 15-e és augusztus 31. között az avar és kerti hulladék égetése **TILOS!**

(4) Az ingatlanok tisztítása, karbantartása során keletkezett avar és kerti hulladék csak állandó felügyelettel, a tűzvédelmi szabályok szigorú betartásával égethető el, a lakókörnyezet lehető legkisebb zavarása mellett.

(5) A füstképződés csökkentése érdekében az avart és kerti hulladékot előzetesen szikkasztani, szárítani kell, eltüzelése folyamatosan, kis adagokban történhet.

(6) Az égethető avar és kerti hulladék nem tartalmazhat más kommunális, illetve ipari eredetű, továbbá veszélyes hulladékot (PVC, gumi, PET palackok, vegyszer, festék stb.)

4.§.

(1) Az égetéshez tüzet rakni csak biztonságosan, tűzrakásra alkalmas helyen, a lakó- és gazdasági épületektől megfelelő távolságra lehet úgy, hogy a tűz életet, természeti és épített környezetet hirtelen feltámadó szél esetén se veszélyeztessen, kárt ne okozzon.

(2) Az égetés helyszínén olyan eszközöket és felszereléseket kell készenlétbe helyezni, amelyek alkalmasak a tűz elterjedésének megakadályozására, a tűz kioltására.

(3) Az égetés csak úgy folytatható, hogy az emberi egészséget, az épített és a természeti környezetet ne károsítsa, tűz- és robbanásveszélyt ne jelentsen.

(4) Az égés folyamatának gyorsítására légszennyező, bűzös segédanyag nem alkalmazható (benzin, gázolaj, stb.)

(5) Az égés céljára szolgáló tüzet őrizetlenül hagyni tilos, veszély esetén azonnal el kell oltani.

(6) Az égetés befejezése után a helyszínt gondosan át kell vizsgálni, minden parázslást, izzást meg kell szüntetni a helyszín elhagyása előtt.

Tiltó rendelkezések

5.§.

(1) Égetéssel avart, kerti hulladékot megsemmisíteni tilos:

a) szeles, ködös, erősen párás időben

b) ha erre illetékes szerv, vagy az Önkormányzat tűzgyújtási tilalmat rendel el.

(2) Közterületen csak az Önkormányzat engedélyével lehet avart, kerti hulladékot égetni.

Ellenőrzés

6.§.

A rendeletben foglaltak betartásának ellenőrzésére, illetve az előírások megszegése esetén a szükséges intézkedések megtételére az önkormányzat hivatalának köztisztviselői jogosultak.

Záró rendelkezések

7.§.

- (1) A rendelet 2015.május 1. napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel gondoskodik.

Trizs, 2015. április 22.

Mácsi Istvánné sk.
polgármester

Zelenka Andrea sk.
jegyző

Záradék:

E rendelet 2015. április 30. napján a Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel kihirdetésre került.

